

**ZARZĄDZENIE NR 7/2024**  
**BURMISTRZA SZCZAWNA-ZDROJU**  
**z dnia 26 stycznia 2024 r.**

**w sprawie powołania Zespołu do realizacji inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), uchwały nr LXIV/160/23 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 27 listopada 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (DZ. Urz. Woj. Doln. z 19.12.2023 r. poz. 6994 ze zm.), Burmistrz Szczawna - Zdroju zarządza co następuje:

§ 1. 1. Powołuję się Zespół do realizacji inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Programu), w składzie:

- Andżelika Godyk-Kijewska - Koordynator Zespołu;
- Elżbieta Kramnik- Członek Zespołu;
- Paula Piechaczyk - Członek Zespołu;
- Alicja Kubik - Członek Zespołu;
- Artur Bełz - Członek Zespołu;
- Wioleta Kisiel - Członek Zespołu.

2. Określa się następujący podział zadań poszczególnych członków zespołu:

- 1) Andżelika Godyk-Kijewska - Koordynator Zespołu: kompleksowy nadzór nad realizacją projektu;
- 2) Elżbieta Kramnik - Członek Zespołu: realizacja zadań z zakresu udzielenia dotacji celowej dla końcowego beneficjenta zadania, w tym między innymi przygotowanie niezbędnych uchwał i umów z beneficjentem końcowym w sprawie udzielenia dotacji;
- 3) Paula Piechaczyk - Członek Zespołu: realizacja zadań z zakresu udzielenia i realizacji dotacji ze środków budżetu państwa w ramach Programu, w tym między innymi rozliczenie dotacji celowej, kontakt z Bankiem Gospodarstwa Krajowego oraz weryfikacja dokumentów w aspekcie zgodności z zapisami regulaminu Programu;
- 4) Alicja Kubik - Członek Zespołu: przygotowanie i prowadzenie od strony formalnej zapytań ofertowych na wyłonienie wykonawców robót dla inwestycji realizowanych w ramach Programu;
- 5) Artur Bełz - Członek Zespołu: weryfikacja ze strony technicznej dokumentów związanych z realizacją inwestycji realizowanych w ramach Programu, nadzór nad zakresem rzeczowym realizowanych inwestycji i udział w odbiorach robót budowlanych;
- 6) Wioleta Kisiel- Członek Zespołu: realizacja zadań z zakresu udzielenia i realizacji dotacji ze środków budżetu państwa w ramach Programu, w tym między innymi weryfikacja rozliczenia dotacji celowej w aspekcie zgodności z przepisami ustawy o finansach publicznych;

3. Do obowiązków członków zespołu należy współpraca oraz czynny udział w realizacji projektu, kompletowanie wymaganych dokumentów, uczestnictwo w pracach zespołu, gromadzenie i analiza informacji związanych z poprawną realizacją projektu.

4. Członkowie Zespołu pracują indywidualnie i na posiedzeniach, które zwoływane są przez Koordynatora Zespołu. W razie potrzeby wyniki spotkań dokumentowane są protokołami.

5. Wszelkie sprawy, pisma, dokumenty wymagające rozstrzygnięcia lub zajęcia stanowiska w związku z realizacją projektu są zgłaszane lub kierowane do Koordynatora Zespołu.

6. Zespół kończy realizację zadań wynikających z niniejszego Zarządzenia wraz z zakończeniem realizacji i rozliczenia projektu.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
Szczawna - Zdroju  
  
Marek Fedoruk