

UCHWAŁA NR XXX/75/16
RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Szczawno-Zdrój przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o

- 1) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.);
- 3) podstawowej kwocie dotacji - należy przez to rozumieć kwotę dotacji, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój;
- 5) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Szczawna-Zdroju.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 50 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, nie spełniające wymagań określonych w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 40 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

6. Niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

§ 3. 1. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, w celu uzyskania dofinansowania składają w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, odrębne informacje dla każdej prowadzonej jednostki oświatowej, zawierające dane o planowanej liczbie uczniów.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego oraz dane kontaktowe,
- 2) nazwę, adres i dane kontaktowe niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
- 3) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w roku, którego wniosek dotyczy wraz z wyodrębnieniem liczby:
 - a) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy,
 - b) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka w przedszkolach,
 - d) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych,
 - e) uczniów niebędących mieszkańcami Gminy.
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Osoby prowadzące składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca a w grudniu do 5 dnia miesiąca w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju informacje o faktycznej liczbie uczniów przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w tym o liczbie uczniów niepełnosprawnych wg rodzajów niepełnosprawności, o liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz o liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy w tych jednostkach, wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały.

Dotacja przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w terminie określonym w ustawie. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

§ 5. 1. Osoba prowadząca sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji i w terminie do 20 stycznia następnego roku przekazuje to rozliczenie w dwóch egzemplarzach Burmistrzowi. W sytuacji, gdy placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji.

2. Rozliczenie roczne powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 2) nazwę i adres dotowanej jednostki oświatowej,
- 3) okres rozliczeniowy,
- 4) kwotę dotacji otrzymanej i wykorzystanej w danym roku budżetowym,
- 5) faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do dotowanej placówki w poszczególnych miesiącach z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi, liczby uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy z podaniem nazwy gminy, z terenu której pochodzą ci uczniowie,
- 6) zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych w okresie rozliczeniowym z dotacji, w ujęciu rodzajowym.

3. Wzór formularza rozliczenia rocznego stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6. 1. Burmistrz ma prawo dokonywania w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

5. Dotowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonywania z udostępnionej dokumentacji odpisów i kserokopii.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisują kontrolujący i dotowany podmiot w terminie 4 dni od daty przekazania protokołu.

§ 7. 1. Jeżeli osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu wówczas protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, umieszczając w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji określonych w odrębnych przepisach.

3. Osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę oświatową może zgłosić Burmistrzowi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

4. Burmistrz rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowaną jednostkę o wyniku ich rozpatrzenia w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości, mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz w terminie 14 dni od podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Kontrolowane podmioty w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Burmistrza o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju.

§ 10. Traci moc uchwała XV/86/15 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Szczawno-Zdrój przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Ramona Bukowska-Mucha

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/75/16
Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju
z dnia 29 grudnia 2016 r.

Na podstawie art. 90 ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z dnia 2016 r., poz. 1946 ze zm.) wnoszę o udzielenie dotacji na rok

dla

CZĘŚĆ I – DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: osoba prawna osoba fizyczna*

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:

Siedziba osoby prawnej/adres zamieszkania osoby fizycznej

Nazwa banku oraz numer rachunku właściwego do przekazywania dotacji

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący placówkę:

- 1) imię i nazwisko -
- 2) pełniona funkcja -

CZĘŚĆ II – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEJ PLACÓWKI

Nazwa placówki:

Adres, telefon, adres e-mail:

Numer i data wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Szczawnie-Zdroju:

CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Planowana liczba dzieci ogółem –

w tym:

- 1) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy -
- 2) uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju dziecka w przedszkolach -
- 3) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych -
- 4) uczniów niebędących mieszkańcami Gminy -

CZĘŚĆ IV – OŚWIADCZENIA

- 1) oświadczam, że wszystkie podane we wniosku przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- 2) oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870).

.....

(czytelny podpis składającego wniosek)

* odpowiednie podkreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/75/16
Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju
z dnia 29 grudnia 2016 r.

Informacja o liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznej placówki w miesiącu

Niniejszym informuję, że na pierwszy dzień ww. miesiąca liczba uczniów w placówce

wynosi:

w tym:

- 1) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy -
- 2) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka w przedszkolach -
- 3) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych -
- 4) uczniów niebędących mieszkańcami Gminy -

Informacja zostaje przedłożona w związku z przyznaniem dotacji dla placówki niepublicznej wpisanej do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Szczawna-Zdroju.

Niniejszym oświadczam, że powyżej przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(czytelny podpis składającego wniosek)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXX/75/16
Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju
z dnia 29 grudnia 2016 r.

ROZLICZENIE DOTACJI (ROZNE)

udzielonej dla niepublicznego: przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego

Rok udzielenia dotacji -

Kwota udzielonej dotacji -

CZĘŚĆ I – DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: osoba prawna osoba fizyczna *

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....
.....

Siedziba osoby prawnej/adres zamieszkania osoby fizycznej

.....
.....

CZĘŚĆ II – DANE O UCZNIACH

L.p.		Wyszczególnienie			
I.		Rzeczywista liczba uczniów w ciągu roku (suma od 1 do 12), w tym :			
	W miesiącu	Liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka w przedszkolach	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy
1	styczniu				
2.	lutym				
3.	marcu				
4.	kwietniu				
5.	maju				
6.	czerwcu				
7.	lipcu				
8.	sierpniu				
9.	wrzeźniu				

10.	październiku				
11.	listopadzie				
12.	grudniu				

CZĘŚĆ III – WYDATKI

I.	Kwotę dotacji wydatkowano na:	Kwota
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Bieżące wydatki eksploatacyjne	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych, zabawek i książek	
6.	Zakup wyposażenia i sprzętu	
7.	Zakup art. administracyjno biurowych	
8.	Inne wydatki	
9.	Wydatki ogółem (suma od 1 do 8)	

* odpowiednie skreślić

Niniejszym oświadczam, że środki otrzymane w ramach dotacji udzielonej z budżetu gminy Szczawno-Zdrój zostały wydatkowane zgodnie z przepisami.

.....

(czytelny podpis składającego rozliczenie)