

UMOWA NR



zawarta w dniu r. pomiędzy, wpisanym przez Sąd KRS do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

a

Uzdrowską Gminą Miejską Szczawno – Zdrój z siedzibą przy ul. Kościuszki 17, 58-310 Szczawno - Zdrój NIP: 886-25-72-76, REGON 890718219, reprezentowaną przez:

Burmistrza Szczawna – Zdroju Pana Marka Ćmikiewicza

zwaną dalej Zamawiającym - przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,

§ 1.

Przedmiot umowy obejmuje:

- a) prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz Mobilnego PSZOK-u w oparciu o art. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.).
- b) transport odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz Mobilnego PSZOK-u i przekazanie ich do Instalacji Komunalnej w Lubawce (ZUO przy ul. Zielonej 30 w Lubawce i sortowni odpadów zebranych selektywnie przy ul. Komunalnej 3 w Lubawce).

§ 2

Umowa nie dotyczy odpadów wytwarzanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą w związku z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania nieodpłatnie od mieszkańców Gminy w ramach PSZOK:

1) odpadów komunalnych obejmujących:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) opakowania wielomateriałowe;
- d) metale, w tym opakowania z metali;
- e) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
- f) odpady ulegające biodegradacji;
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- h) zużyte baterie i akumulatory;
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- j) zużyte opony,
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w ilości do 200 kg rocznie

- l) z zabudowy jednorodzinnej lub wielokrotność tej ilości przypadającej na jedno mieszkanie w zabudowie wielorodzinnej;
- m) tekstylia i odzież;

2) odpady niebezpieczne;

- a) przeterminowane leki i chemikalia;
- b) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych w gospodarstwie domowym
- c) w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia
- d) monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Odpady dostarczone w ilościach większych niż określone w uchwale określającej szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów Wykonawca przyjmie od mieszkańców Gminy za dodatkową opłatą wynikającą z obowiązującego u Wykonawcy cennika.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania nieodpłatnie w ramach Mobilnego PSZOK-u ze wskazanych przez zamawiającego adresów mieszkańców Gminy, w częstotliwości 2 razy w miesiącu odpadów komunalnych obejmujących:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- b) zużyte baterie i akumulatory;
- c) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- d) zużyte opony,
- e) odpady odzieżowe i tekstylne

§ 4.

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Wykonawca nie będzie przyjmowała odpadów, których rodzaj i ilość wskazywałaby, że nie są one pochodzenia komunalnego.

§ 5.

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w zakresie gospodarki odpadami i posiada wymagane prawem uprawnienia.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych 4 razy w tygodniu po 6 godzin i w 2 soboty w miesiącu po 5 godzin;
- b) sprawdzania zawartości odpadów dostarczanych przez mieszkańców Gminy pod kątem ich czystości, składu itp.;
- c) każdorazowego ważenia wszystkich rodzajów odpadów selektywnych przyjmowanych w PSZOK oraz w ramach Mobilnego PSZOK-u na legalizowanej wadze najazdowej lub towarowej i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez cały okres wykonywania niniejszej umowy. Prowadzona ewidencja winna zawierać: masę, rodzaj, kod odpadu, daty jego dostarczenia wraz z wskazaniem osoby (imię i nazwisko, adres zamieszkania), która dostarczyła odpady;
- d) sporządzania rocznych sprawozdań z wyszczególnieniem ilości i rodzaju odpadów według ich kodów i przekazywania tych sprawozdań Gminie;

- e) Przejęcia odpowiedzialności za zgodne z prawem i posiadanymi uprawnieniami zagospodarowanie przyjętych odpadów;
- f) prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób zapewniający standard sanitarny wykonywania usług w szczególności w dbałości o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Prawa ochrony środowiska, Prawa wodnego oraz aktów prawa miejscowego;
- g) przekazywania przyjętych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- h) niemieszania różnych rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych w PSZOK i Mobilnego PSZOK-u ze sobą;
- i) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich oraz Zamawiającego.

2. Gmina zobowiązana jest do:

- a) terminowego regulowania należności za prowadzenie PSZOK-u i Mobilnego PSZOK-u;
- b) terminowego regulowania zgodnie z zapisami § 11 umowy należności za zagospodarowanie odpadów przyjętych przez Wykonawcę od mieszkańców Gminy do PSZOK-u.

§ 7.

Warunkiem przyjęcia przez Wykonawcę odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Szczawno-Zdrój jest dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Gminy lub dokument potwierdzający wnoszenie opłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8.

1. Gmina jest uprawniona do:

- a) nieodpłatnego dostarczania przez jej mieszkańców odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, określonych w § 3 umowy;
- b) otrzymywania kwartalnego zestawienia odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i Mobilnego PSZOK-u;
- c) kontroli wykonywania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca jest uprawniony do :

- a) kontroli odpadów dostarczanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i Mobilnego PSZOK-u, o których mowa w § 3 umowy;
- b) odmowy nieodpłatnego przyjęcia odpadów selektywnie zebranych, jeżeli ich skład i ilość wskazują na to, że nie należą one do grupy odpadów komunalnych lub nie są odpadami zebranymi selektywnie;
- c) odmowy przyjęcia innych niż wymienione w § 3 umowy odpadów.

§ 9.

Masę dostarczanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i Mobilnego PSZOK-u ustala się na podstawie wskazań wagi znajdującej się w tym punkcie.

§ 10.

1. Za prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i Mobilnego PSZOK-u Gmina zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł (słownie:tysiące) netto, powiększone o aktualnie obowiązujący podatek VAT.
2. Termin płatności strony umowy ustalają na 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę

faktury VAT.

3. W przypadku niezapłacenia przez Gminę za wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT w terminie określonym w ust.2, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zapłaty w transakcjach handlowych.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT trwającego powyżej 60 dni po wyznaczonym terminie płatności, Wykonawca ma prawo wstrzymać się z realizacją usług będących przedmiotem umowy, do czasu zapłaty całości wymaganej należności.
5. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, do których zobowiązany jest Wykonawca.

§ 11.

1. Umowę zawarto od dnia 01.09.2026 r. do 31.05.2027r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego na piśmie.
3. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług objętych umową Wykonawca jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia Gminy o zaprzestaniu świadczenia usług. Gminie w takim przypadku przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody i straty oraz wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich będące następstwem niewłaściwego wykonania prac, objętych umową lub wynikiem niewłaściwej organizacji pracy w trakcie ich wykonywania, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Gminę.

1. Strony ustalają że Gmina ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnego rodzaju ze sobą;
 - b) 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezapewnienia obsługi w godzinach funkcjonowania PSZOK;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z winy Wykonawcy w wysokości 100% wynagrodzenia miesięcznego netto za prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i Mobilnego PSZOK-u;
 - d) 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień niezapewnienia sprawnej wagi Samochodowej najazdowej lub wagi towarowej w PSZOK;
 - e) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy stwierdzony, nieuzasadniony przypadek odmowy przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK i Mobilnego PSZOK-u.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Gminę, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Gmina może dochodzić od Wykonawcę odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Gminę potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych, naliczonych Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia Gminy w tej sprawie.
 4. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej wezwania do zapłaty.
 5. Kary umowne określone w niniejszej umowie są niezależne od kar nakładanych na Wykonawcę na mocy obowiązujących przepisów prawa.

§ 13.

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy strony w pierwszej kolejności będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W kwestiach spornych, niemożliwych do rozwiązania polubownie, strony będą dochodziły swoich praw przed właściwym rzeczowo i miejscowo sądem powszechnym.

§ 14.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa egzemplarze dla Gminy.

§ 15.

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
2. Załącznik nr- Oferta Wykonawcy z dnia
3. Data obowiązywania umowy od dnia 01.09.2026r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

