

# **Protokół XXVI sesji Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 24.02.2026 r.**

~ ~ ~ ~ ~

w sali w konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju  
(pok. 27, II piętro)

## **Radni nieobecni usprawiedliwieni:**

- Radna Anna Robak

- Radna Agnieszka Wilk

## **Godzina rozpoczęcia obrad - 9:00, zakończenia – 11.56**

### Uwaga:

Zgodnie ze znowelizowaną w maju 2018 roku ustawą o samorządzie gminnym, sesje rad gmin począwszy od kadencji 2018 – 2023 (przedłużoną do 30.04.2024 r.) są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej. (Art. 20 ust. 1b).

Całość dyskusji oraz poruszane problemy nagrane zostały w wersji z obrazem i dźwiękiem – pod adresem:

[https://szczawnozdroj.posiedzenia.pl/kadencja2024-2029/  
zakładka Archiwum/XXVI sesja Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju  
z dnia 24.02.2026 r.](https://szczawnozdroj.posiedzenia.pl/kadencja2024-2029/zakladka_Archiwum/XXVI_sesja_Rady_Miejskiej_w_Szczawnie-Zdroju_z_dnia_24.02.2026_r)

## **1. Otwarcie XXVI sesji.**

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju Łukasz Różycki otworzył XXVI sesję Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju oraz powitał Radnych i zaproszonych gości:

- Pana Marka Ćmikiewicza Burmistrza Szczawna-Zdroju,
- Panią Magdalenę Tarnawską Zastępcę Burmistrza Szczawna-Zdroju,
- Panią Bogumiłę Wojtczuk Skarbnik Miasta,
- Pana Sławomira Grochałę Sekretarza Miasta,
- Pana Marka Żegnałka Mecenasa,
- Panią Annę Bielawską Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej „Zdrojoteka” w Szczawnie-Zdroju,

- Panią Annę Tumas Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju,
- Panią Paulę Piechaczyk Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- kierowników oraz pracowników Urzędu,
- Mieszkańców Szczawna- Zdroju.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował, że zawiadomienie o sesji wraz z porządkiem obrad zostało dostarczone radnym w terminie zgodnym z § 20 ust. 3 Statutu Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.

Na podstawie listy obecności ustalono, że na stan 15 radnych – 13 radnych było obecnych. W związku z powyższym oznacza to niezbędne quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Lista obecności Radnych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Lista gości stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaproponował przejście do następnego punktu obrad sesji.

## **2. Przyjęcie porządku obrad.**

Porządek obrad sesji stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zapytał czy są wnioski, które radni chcieliby zgłosić.

Burmistrz Szczawna-Zdroju zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad dzisiejszej sesji punktu jako nr 12 pn. „Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego”, pozostałe punkty według kolejności.

**Odbyło się głosowanie nad wnioskiem Burmistrza Szczawna-Zdroju o wprowadzenie do porządku obrad dzisiejszej sesji punktu jako nr 12 pn. „Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego”, pozostałe punkty według kolejności.**

Wniosek ten został przyjęty w głosowaniu: za-13, przeciw-0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

### **Następnie odbyło się głosowanie nad przyjęciem porządku obrad po zmianach.**

Porządek obrad sesji po zmianach został przyjęty w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do następnego punktu obrad sesji.

### **3. Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej- informacja Kierownika.**

Informacja ta została załączona do aplikacji POSIEDZENIA.PL i stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki przywitał jeszcze raz Panią Annę Tumas Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju i poprosił o przedstawienie niniejszego tematu.

Po przedstawieniu informacji, Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do dyskusji.

W dyskusji udział wzięli: radny A. Sikoń, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju, radna E. Piotrowska, radny J. Kaczanowski, Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki, Burmistrz Szczawna-Zdroju.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do następnego punktu obrad sesji.

### **4. Sprawozdanie z realizacji „Programu Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.**

Informacja ta została załączona do aplikacji POSIEDZENIA.PL i stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki przywitał jeszcze raz Panią Paulę Piechaczyk Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz poprosił o przedstawienie niniejszego tematu.

Po przedstawionej informacji, Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do dyskusji.

W dyskusji udział wzięli: radna E. Piotrowska, Pani P. Piechaczyk, radny Z. Różycki, radny A. Sikoń.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do następnego punktu obrad sesji.

#### **5. Sprawozdanie Komisji Mieszkaniowej z pracy za 2025 rok.**

Informacja ta została załączona do aplikacji POSIEDZENIA.PL i stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do dyskusji.

Wobec braku uwag, Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do następnego punktu obrad sesji.

#### **6. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej z dnia 27 stycznia 2026 r.**

Protokół ten został przesłany wszystkim radnym na adresy e-mailowe.

- Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy są uwagi do protokołu z sesji z dnia 27 stycznia 2026 r.

**Wobec braku uwag odbyło się głosowanie nad przyjęciem protokołu z sesji Rady Miejskiej z dnia 27 stycznia 2026 r.**

Protokół z sesji Rady Miejskiej z dnia 27 stycznia 2026 r. został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0,

obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

#### **7. Sprawozdania z pracy Stałych Komisji Rady.**

- Protokoły z posiedzeń Komisji Stałych z dnia 17.02.2026 r. oraz z dnia 18.02.2026 r., zostały załączone do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki zaprosił do dyskusji.

Wobec braku uwag, Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

#### **8. Sprawozdanie Burmistrza Szczawna-Zdroju z działalności w okresie między sesjami.**

Sprawozdanie Burmistrza Szczawna-Zdroju z działalności w okresie między sesjami zostało załączone do aplikacji POSIEDZENIA.PL i stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju zaprosił do dyskusji.

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

#### **9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczawno-Zdrój.**

Ww. projekt uchwały został załączony do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Na prośbę Burmistrza, Skarbnik Miasta przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

**Wobec braku uwag odbyło się głosowanie nad podjęciem uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczawno-Zdrój.**

Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy

Szczawno-Zdrój została przyjęta jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Projekt uchwały i uchwała stanowią **załączniki nr 8, 8a** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

#### **10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2026.**

Ww. projekt uchwały został załączony do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Na prośbę Burmistrza, Skarbnik Miasta przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

#### **Wobec braku uwag odbyło się głosowanie nad podjęciem uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2026.**

Uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2026 r. została przyjęta jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Projekt uchwały i uchwała stanowią **załączniki nr 9, 9a** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

#### **11. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego.**

Projekt tej uchwały został załączony do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił Burmistrza Szczawna-Zdroju o przedstawienie projektu uchwały.

Na prośbę Burmistrza projekt tej uchwały został przedstawiony przez Kierownika Gospodarowania Nieruchomościami.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

W dyskusji udział wzięli: radny J. Kaczanowski, Kierownik Gospodarowania Nieruchomościami, radny A. Sikoń, Burmistrz Szczawna-Zdroju, Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej A. Pisarska, radny H. Hammer, Mecenas.

### **O odbyło się głosowanie nad podjęciem uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego.**

Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie sprzedaży mienia komunalnego, została podjęta jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Projekt uchwały i uchwała stanowią **załączniki nr 10, 10a** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

### **12. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego.**

Projekt tej uchwały został załączony do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Przewodniczący Rady Miejskiej poprosił Burmistrza Szczawna-Zdroju o przedstawienie projektu uchwały.

Na prośbę Burmistrza projekt tej uchwały został przedstawiony przez Kierownika Gospodarowania Nieruchomościami.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

W dyskusji wypowiedź Pani Kierownik uzupełnił Burmistrz Szczawna-Zdroju.

**O odbyło się głosowanie nad podjęciem uchwały w sprawie sprzedaży mienia komunalnego.**

Uchwała w sprawie sprzedaży mienia komunalnego, została podjęta jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Projekt uchwały i uchwała stanowią **załączniki nr 11, 11a** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

**13. Podjęcie uchwały w sprawie ograniczenia w godzinach nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.**

Projekt tej uchwały został załączony do aplikacji POSIEDZENIA.PL.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

W dyskusji udział wzięli: Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej A. Motyka, radna U. Wójcik, Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki, radny A. Sikoń, radny Z. Różycki, radna E. Piotrowska, radny J. Kaczanowski, radny H. Hammer.

**O odbyło się głosowanie nad podjęciem uchwały w sprawie ograniczenia w godzinach nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.**

Uchwała w sprawie ograniczenia w godzinach nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na

terenie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój, została podjęta jednogłośnie w głosowaniu: za- 13, przeciw- 0, wstrzymało się od głosu- 0, obecnych podczas głosowania- 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Projekt uchwały i uchwała stanowią **załączniki nr 12, 12a** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że przechodzimy do następnego punktu obrad.

**14. Przyjęcie sprawozdań z prac za rok 2025**  
**Przewodniczących Komisji Stałych:**  
**a) Oświaty, Kultury i Sportu,**  
**b) Budżetowej i Gospodarki Mieniem,**  
**c) Uzdrowskiej,**  
**d) Spraw Obywatelskich,**  
**e) Skarg, Wniosków i Petycji,**  
**f) Rewizyjnej.**

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował:

- wszystkie sprawozdania zostały złożone w Biurze Rady Miejskiej w styczniu br.,
- sprawozdania te zostały także załączone do aplikacji POSIEDZENIA.PL. i przesłano je na adresy e-mail radnych w styczniu 2026 r.,
- zgodnie z § 49 ust. 8 Statutu Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój: Komisje przedkładają Radzie do zatwierdzenia sprawozdania ze swej działalności w styczniu za rok poprzedni,
- zgodnie z § 66 ww. Statutu: Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim,
- zgodnie z § 68 ust. 6 Statutu Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój: Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa Radzie w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim,

- obowiązek wynikający ze Statutu Uzdrawiskowej Gminy Miejskiej w Szczawnie-Zdroju został wypełniony,
- w styczniu br. każda komisja zaopiniowała swoje sprawozdania pozytywnie.

Sprawozdania te stanowią **załączniki do niniejszego protokołu: od nr 13 do nr 18.**

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju zaprosił do dyskusji.

**Wobec braku uwag odbyło się głosowanie nad przyjęciem sprawozdań z prac za rok 2025 Przewodniczących Komisji Stałych:**

- a) Oświaty, Kultury i Sportu,**
- b) Budżetowej i Gospodarki Mieniem,**
- c) Uzdrawiskowej,**
- d) Spraw Obywatelskich,**
- e) Skarg, Wniosków i Petycji,**
- f) Rewizyjnej.**

Sprawozdania z prac za rok 2025 Przewodniczących Komisji Stałych:

- a) Oświaty, Kultury i Sportu,
- b) Budżetowej i Gospodarki Mieniem,
- c) Uzdrawiskowej,
- d) Spraw Obywatelskich,
- e) Skarg, Wniosków i Petycji,
- f) Rewizyjnej,

zostały przyjęte głosami: 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się, obecnych podczas głosowania: 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk.

Następnie Przewodniczący Rady zaprosił do nast. punktu obrad.

**15. Podjęcie stanowiska w sprawie zgłoszenia firmy Sudeckie Drogi sp. z o.o. z/s w Świdnicy dotyczącego zadania inwestycyjnego p.n. „Budowa ciągu pieszo- rowerowego ul. Kolejowa w Szczawnie- Zdroju”.**

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował:

- dniu 27.01.2026 r. do Biura Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju wpłynęło pismo firmy Sudeckie Drogi sp. z o.o. z/s w Świdnicy,
- pismo to zostało przesłane na służbowe skrzynki e-mailowe radnych oraz załączono je w aplikacji POSIEDZENIA.PL w celu zapoznania się,
- w nawiązaniu do opisanej sytuacji przez ww. firmę, zwróciłem się z prośbą do Burmistrza Szczawnia-Zdroju o zajęcie stanowiska w zakresie przedmiotowej sprawy,
- w dniu 13.02.2026 r. do Biura Rady Miejskiej wpłynęło pismo Pana Burmistrza w tej kwestii, które załączono do aplikacji POSIEDZENIA.PL,
- w dniu dzisiejszym Rada Miejska zdecyduje o rozstrzygnięciu na temat złożonego żądania firmy.

Przewodniczący Rady Miejskiej zaprosił do dyskusji.

W dyskusji udział wzięli: Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej A. Motyka, radny H. Hammer, Burmistrz Szczawnia-Zdroju, Mecenas, radny A. Sikoń, radny Z. Różycki, Sekretarz Miasta.

**Następnie odbyło się głosowanie w sprawie decyzji o przeprowadzeniu przez Komisję Rewizyjną kontroli nieobjętej rocznym planem pracy dotyczącym zadania inwestycyjnego „Budowa ciągu pieszo-rowerowego ul. Kolejowa w Szczawnie-Zdroju”.**

Decyzja o przeprowadzeniu przez Komisję Rewizyjną kontroli nieobjętej rocznym planem pracy dotyczącym zadania inwestycyjnego „Budowa ciągu pieszo-rowerowego ul. Kolejowa w Szczawnie-Zdroju”, nie została przyjęta w głosowaniu: za 0, przeciw 13, wstrzymało się od głosu 0, obecnych podczas głosowania 13 radnych, w głosowaniu udziału nie brały: radna A. Robak, radna A. Wilk .

Następnie Przewodniczący Rady zaprosił do nast. punktu obrad.

## **16. Wnioski radnych i udzielanie na nie odpowiedzi.**

- **Radny A. Sikoń** poruszył kwestię w sprawie prac dotyczących szybkiego internetu i firmy Camnet. Radny zapytał czy firma ta zwiększy działalność na swoim terenie, ponieważ mieszkańcy czekają na te podłączenia indywidualne.

Burmistrz odpowiedział, że okres zimowy miał istotne znaczenie, przede wszystkim niskie temperatury powodowały, że firma Camnet jak i inne firmy teletechniczne nie działają w takim zakresie jakbyśmy tego oczekiwali. Prace związane z budową sieci szerokopasmowej szybkiego internetu na terenie Szczawna-Zdroju w zakresie tym, który był przyjęty do realizacji i dofinansowany przez Ministerstwo Cyfryzacji został zakończony. Teraz będą trwały prace związane z budową przyłączy- ale to na zasadzie też takiej, że jeżeli mieszkańcy będą zwracali się do firmy Camnet to oczywiście to firma będzie takie realizacje podejmowała. Informacje na temat budowy przyłączy, na temat kosztów i opłat miesięcznych można na stronach Camnet uzyskać. Na naszych stronach też o tym informowaliśmy oraz na Facebooku. Koszt budowy takiego przyłącza wynosi 1 zł, opłaty miesięczne uzależnione są od wachlarza tych usług, które dany klient, dany mieszkaniec, będzie zamawiał bezpośrednio w firmie Camnet. Prace związane z budową sieci szerokopasmowej, z likwidacją białych plam na terenie Szczawna-Zdroju zostały zakończone.

- Całość dyskusji na temat prac dotyczących szybkiego internetu i firmy Camnet jest dostępna na nagraniu audio-wideo.
- **Radny A. Sikoń** zapytał na jakim etapie jest wyłanianie operatora naszego żłobka?
- Burmistrz odpowiedział, że realizacja tego obiektu była przewidziana zgodnie z umową i harmonogramem rzeczowo-finansowym na okres 20 miesięcy. Wykonawca zrealizował tę ofertę w formule „Zaprojektuj i wybuduj” w 9 miesięcy, w 9,5 miesiąca. Obecnie sytuacja wygląda tak, że jesteśmy na etapie kolejnych czynności związanych z uruchomieniem tego obiektu. Obiekt został wyposażony w części

w takim zakresie, w jakim przewidywała to umowa z firmą Pre- Fabrykat. Natomiast teraz dokonujemy jeszcze dodatkowych zakupów uzupełniających, czyli takich, które nie znalazły się w kontrakcie z firmą Pre- Fabrykat i to zarówno w kwestii urządzeń związanych z codziennym utrzymaniem tego obiektu, utrzymaniem sal, jak i doposażeniem jeszcze o dodatkowe elementy edukacyjne dla naszych najmłodszych mieszkańców. Burmistrz nadmienił, że na przełomie lutego i marca będziemy ogłaszać specyfikację w zakresie wyboru podmiotu, którego będziemy starali się wyłonić, by podjął się prowadzenia tego żłobka. Nabór będzie po stronie tego podmiotu. W pierwszej kolejności będziemy zabezpieczać potrzeby naszych mieszkańców. Przygotowano 72 miejsca żłobkowe. Burmistrz wspomniał, że po wykonaniu tych czynności będziemy gotowi znaborem na przełomie maja i czerwca. Wszystko jest realizowane zgodnie z harmonogramem. Burmistrz poinformował, że na pewno będą dni otwarte i będzie można zapoznać się z wnętrzem obiektu.

- W dyskusji w sprawie żłobka głos zabrał Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki i dodał, że firma Camnet wykonała dużo wcześniej plan i musimy być świadomi sytuacji, że jeżeli zakończymy inwestycję to zamyka to nam drogę do pozyskania kolejnych dofinansowań.
- Burmistrz Szczawna-Zdrój uzupełnił tę informację tj. mamy jeszcze środki na dodatkowe doposażenie, a z chwilą powołania tej instytucji samorządowej zamykamy sobie drogę do wydatkowania tych środków.
- Radna E. Piotrowska zapytała o opłaty za uczęszczanie do żłobka, czy z programu Aktywny Maluch będą dofinansowania i czy rodzice będą zwolnieni z opłat?
- Burmistrz odpowiedział, że korzystamy z programu Maluch Plus i w ramach tego będzie dopłata 837,00 zł do każdego dziecka, do każdego miejsca w żłobku. Ponadto przez 3 lata ten program będzie trwał. Środki będą przekazywane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych. Różnicę ewentualnie z tego wynikającą będą pokrywali rodzice. Wszystko zależy od tego jak będzie to skalkulowane przez

podmiot. Przez trzyletni okres będziemy mogli korzystać z takiej pomocy, którą byliśmy w stanie pozyskać w ramach programu Maluch Plus.

- Całość dyskusji na temat żłobka jest dostępna na nagraniu audio-wideo.
- **Radna M. Pietkiewicz** poruszyła sprawę ul. Bocznej i ul. Prusa. Radna nadmieniła, że na ul. Bocznej po lewej stronie parkują auta czyli powyżej Marii Heleny jest możliwość zaparkowania, a poniżej jest zakaz parkowania, ale zdarza się, że auta te są zaparkowane w tym miejscu. Radna zapytała czy można w tej sprawie coś zrobić. Mieszkańcy pytają czy można zlikwidować cały odcinek po lewej stronie, aby nie można było zaparkować aut. Zdanie na ten temat mieszkańców jest podzielone.
- W tym temacie głos zabrał Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki – podał przykład parkometru i poinformował, że z radną V. Mołdą na ulicy: Sienkiewicza i na ul. Słowackiego przeprowadzili ankietę, na piśmie jest potwierdzona ilość osób która jest za parkometrem i która jest przeciw parkometrowi. Tutaj można tak samo zrobić- tylko zapytać o parkowanie.
- Burmistrz poinformował, że takie działanie zostało już przez nas podjęte. Analizowane jest to przez Wydział Gospodarki Komunalnej w porozumieniu ze Strażą Miejską. Problem dotyczy tych kierowców, którzy parkują nie zachowując przepisów wynikających z ustawy Prawo drogowe. Odległości od łuku skrzyżowania są określone w Prawie o ruchu drogowym, natomiast tutaj kierowcy jak gdyby zapominają o tym. Pierwsze działanie jakie podejmujemy to właśnie w tym zakresie- mandatowanie i zwracanie uwagi wszystkim tym, którzy takiej odległości nie zachowują. Po takiej analizie wstępnej i pomiarach dokonanych w terenie, osoby z Wydziału Gospodarki Komunalnej i Straży twierdzą, że ta widoczność ulegnie znacznej poprawie. Możliwe, że w ten sposób da się to wszystko uporządkować.

- **Radna M. Pietkiewicz** zgłosiła, że na okręgu nr 3 w rejonie cmentarza oraz w rejonie pobocznych uliczek, a zwłaszcza pod górę samochody bardzo szybko jeżdżą i zapytała co można zaradzić. Jest tam ograniczenie prędkości do 30 km/ h.
- **Burmistrz Szczawna-Zdroju** poinformował, że takie próby były podejmowane dotyczące zmiany możliwości parkowania po jednej, po drugiej stronie. Były też słupki ustawione na pasie jezdni podobnie jak jest to na Alei Spacerowej. To niestety nie spotkało się ze zrozumieniem mieszkańców i były kolizje z tymi słupkami. Burmistrz wspomniał o wzmożonej akcji policji na ul. Sienkiewicza, przy Domu Zdrojowym też były kontrole trzeźwości. Burmistrz nadmienił, że współpracujemy z Komendantem Policji i chcemy ten element wprowadzić na stałe czyli kontrole w terminach, w jakich policja uzna za stosowne. Burmistrz wspomniał o możliwości używania Krajowej Mapy Zagrożeń, ponieważ istotne jest zgłaszanie przekraczanie prędkości, złe parkowanie czy inne kwestie. Jest szereg spraw, które można zgłosić. Na tę mapę zagrożeń policja ma obowiązek reagować.
- Całość dyskusji na tematy poruszone przez radną M. Pietkiewicz jest dostępna na nagraniu audio-wideo.
- **Radny J. Kozłowicz** zgłosił sprawę lodowiska w związku z otrzymanymi środkami finansowymi. Radny zapytał o konkretne koszty wykonania tego zadania oraz wskazał, że lodowisko trzeba będzie utrzymać, a wiąże się to z kosztami i zapytał czy stać gminę na taką inwestycję.
- **Burmistrz Szczawna-Zdroju** udzielił odpowiedzi w tym zakresie i nadmienił, że radni złożyli wniosek i zobowiązali Burmistrza jako organu wykonawczego do przygotowania wniosku, aby taka inwestycja w Szczawnie-Zdroju mogła się pojawić. Burmistrz wspomniał, że radni głosowali za przyjęciem wniosku do budżetu za rok 2026. Burmistrz poinformował o dobrej informacji, którą przywiózł Wiceminister Sportu i Turystyki Pan Piotr Borys dotyczącą otrzymania przez gminę środków na realizację tego zadania inwestycyjnego

w kwocie 1 miliona zł. Pozostałe środki będziemy się starali umieścić w budżecie na rok 2026 lub już umieściliśmy, na pewno będziemy musieli te wydatki umieścić na rok 2027. Burmistrz radnym podziękował za ten wniosek oraz poinformował, że na ten moment jesteśmy w posiadaniu tzw. programu funkcjonalnie użytkowego. Jest to opis, który był niezbędny tej inwestycji, aby złożyć wniosek do Ministerstwa Sportu. Są tam pewne założenia – lodowisko ma być zadaszone, z możliwością zabezpieczenia czy oddzielenia lodowiska od czynników zewnętrznych roletami opuszczonymi, przezroczystymi. W ten sposób chcemy obniżyć koszty utrzymania, ponieważ wtedy nie operuje słońce, nie pada deszcz na płytę lodowiska i utrzymanie samej płyty, tafli lodowiska może być mniej kosztowne. Całe zaplecze, które jest niezbędne do funkcjonowania tego obiektu czyli szatnie, toalety, kasę chcemy zlokalizować na parterze budynku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji. To są założenia, które optymalnie próbujemy tak poukładać, żeby koszty utrzymania tego lodowiska i rolkowiska były jak najmniejsze. Obiekt ma być całoroczny czyli ma generować przychód za bilety w okresie kiedy będzie działało lodowisko i w okresie kiedy będzie działało rolkowisko. Funkcjonowanie przez cały rok tego obiektu na pewno będzie korzystniejsze, jeżeli chodzi o finanse dla gminy, niż tylko w okresie zimowym. Burmistrz wspomniał, że pracujemy nad tym dalej. Jeśli chodzi o wszelkie szczegóły techniczne i jeśli będzie już gotowa specyfikacja istotnych warunków zamówienia taki przetarg będziemy ogłaszać. W formule „Zaprojektuj, wybuduj” pojawi się wówczas projekt - pozwolenie na budowę. Jesteśmy w układzie urbanistycznym chronionym przez konserwatora zabytków, także będzie to także na tym etapie musiało być uzgadniane. Wstępną akceptację mamy tej lokalizacji. Burmistrz nadmieniał, że sama powierzchnia lodowiska-450 m<sup>2</sup>, jest optymalnie dobrana do naszych możliwości finansowych i do naszych możliwości terenowych. Chcemy obiekt ten zlokalizować za budynkiem szkoły przed boiskiem, które udało się w ubiegłym roku zrewitalizować. Wszystko pokażę nam wynik

przetargu i oferty, które wpłyną i będziemy wtedy wiedzieć na ile trafiliśmy z szacunkami. One są zawsze ostrożniejsze, kosztorys inwestorski jest budowany z pewną rezerwą. Są inne wskaźniki cenotwórcze, a dopiero oferta poszczególnych wykonawców pokazuje za ile tak naprawdę ten obiekt są w stanie wybudować.

- **W dyskusji na ten temat udział wzięli: radny A. Sikoń:**

- zapytał czy korzystamy z doświadczenia Wałbrzycha i Jedliny-Zdrój?

- czy na rolkowisku będzie można jeździć na rolkach czy na wrotkach?

Burmistrz odpowiedział że na rolkowisku będzie można jeździć na rolkach i na wrotkach.

Ponadto Burmistrz poinformował, że korzystamy z doświadczenia i jesteśmy w stałym kontakcie, w trakcie rozmów z Panią Burmistrz Jedliny-Zdrój odnośnie kosztów, uwag, wykonawstwa. Wszystkie uwagi bierzemy pod rozwagę.

- W dyskusji tej udział wziął Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej A. Motyka.

- Całość dyskusji na temat lodowiska jest dostępna na nagraniu audio-wideo.

- **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej A. Motyka** poprosił o wykluczenie ruchu kołowego na ul. Sienkiewicza i na ul. Narciarskiej- od rozlewni w górę aż po sam parking przy Słonecznej Polanie.

- Burmistrz poinformował, że jesteśmy w trakcie rozmów ze Starostą Powiatu Wałbrzyskiego. Burmistrz nadmienił, że wczoraj odbyło się spotkanie z Wicestarostą Powiatu Wałbrzyskiego oraz pracownikami, którzy zajmują się zatwierdzaniem czy opiniowaniem projektu zmian w organizacji ruchu. Starosta Powiatu Wałbrzyskiego jest organem zarządzającym ruchem na terenie Szczawna-Zdroju. Starosta ponownie sytuację będzie analizował. Nasz pierwotny wniosek o wprowadzenie znaku B1 i całkowitego wyeliminowania wjazdu tam pojazdów został zaopiniowany negatywnie. Dzisiaj rozmawiamy o pewnym ograniczeniu i wskazaniu kogo nie będzie dotyczył ten

zakaz ruchu oraz o ewentualnie dodatkowym oznakowaniu informującym, że każdy pojazd zaparkowany nieprawidłowo na miejscu do tego nie wyznaczonym (bo jesteśmy w strefie zamieszkania) będzie odholowany z tego miejsca. Burmistrz wspomniał, że o efekcie tych decyzji, radni zostaną poinformowani.

- Dyskusja na temat wykluczenia ruchu kołowego na ul. Sienkiewicza i na ul. Narciarskiej jest dostępna na nagraniu audio-wideo.

- **Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej A. Pisarska** zabrała głos w następujących kwestiach:

1. Radna poprosiła, aby na wiosnę przeglądać inwestycje, które zostały wykonane, a przede wszystkim ul. Ogrodowa (tam odpada dużo kostek oraz odpadają kafelki przy podłączeniu elektrycznym).

- Burmistrz poinformował, że przeglądy dróg po okresie zimowym rozpoczęły się. Tam gdzie mamy do czynienia z inwestycjami i okresem gwarancyjnym będą wyznaczone terminy przy udziale wykonawców i wskazywane wszystkie problemowe miejsca, gdzie należy nawierzchnie poprawić.

2. Radna poruszyła temat inwestycji internetowej na ul. Słonecznej.

- Burmistrz poinformował, że odcinek o którym radna wspomniała był pierwotnie, albo nadal jest w zakresie firmy TAURON, która wygrała przetarg. Jesteśmy po rozmowach z firmą Camnet - będzie to zadanie dodatkowe i firma podejmie realizację.

3. Radna zapytała o autobus nr 7.

- Burmistrz odpowiedział, że aneks jest podpisany do końca czerwca dotyczący funkcjonowania tej linii i obsługiwaną przez podmiot prywatny. Czekamy na zmianę przepisów, na ten moment w takiej formule będzie funkcjonowała ta linia. Burmistrz nadmienił, że wystąpił do Prezydenta o skalkulowanie obsługi przez operatora, który na stałych liniach nam komunikację zapewnia. Ta oferta była bardzo wysoka. Wystąpiliśmy ponownie o przeanalizowanie tej oferty, o modyfikacje rozkładu jazdy. Czekamy na odpowiedź ze strony Gminy Wałbrzych.

- Dyskusje na tematy poruszone przez Wiceprzewodniczącą A. Pisarską są dostępne na nagraniu audio-wideo.
- **Radny H. Hammer** zgłosił, że jest błąd oświetlenia na ul. Klonowej od krzyżówki z ul. Słoneczną do krzyżówki z ul. M. Skłodowskiej-Curie.
- W tym temacie głos zabrał także Wiceprzewodniczący Rady A. Motyka.
- Dyskusja na temat braku oświetlenia dostępna jest na nagraniu audio-wideo.
- **Radna E. Piotrowska** zapytała czy pozostaje firma Alba i czy zostaną zwiększone opłaty za wywóz odpadów.
- **Burmistrz** odpowiedział, że został podpisany aneks z firmą Alba i na tych samych zasadach będzie ten operator odbierał od nas odpady do końca czerwca. W tym okresie nie będzie mowy o podwyżce za wywóz odpadów. Burmistrz nadmienił, że rozważamy docelową realizację w jakim zakresie i przez kogo, jak połączyć poszczególne zakresy. Firma Alba realizuje nam zakres związany z odbiorem odpadów od mieszkańców i dostawą tych odpadów do punktu zagospodarowania. Z kolei umowa z firmą Sanikom dotyczy zagospodarowania odpadów. Mamy dwóch operatorów jeżeli chodzi o zbiórkę i przetwarzanie odpadów komunalnych. Bazujemy na informacjach od innych operatorów, którzy zajmują się przerabianiem odpadów i recyklingiem. Zbieramy te informacje, porównujemy te koszty, które poszczególni oferenci już mają na dzień dzisiejszy, niebawem będziemy mieć ostateczne rozwiązania, tak żeby było to z korzyścią dla mieszkańców, żeby stawki jak najdłużej nie podnosić. Burmistrz poinformował, że mamy jedną z najniższych stawek jeżeli chodzi o odpady - 38 zł; dla tych nieruchomości, które mają komposty 37 zł. W niektórych gminach jest to stawka ponad 40 zł, też są gminy, gdzie stawka obowiązuje ponad 50 zł.

- **Radna E. Piotrowska** zapytała czy jest możliwość zmiany firmy Ceroma, ponieważ firma ta się nie sprawdziła.
- **Burmistrz** poinformował, że to czy będzie ten zakres realizowała firma Ceroma czy inna będzie wynikiem przetargu.
- Całość dyskusji na tematy poruszone przez radną E. Piotrowską dostępne są na nagraniu audio-wideo.
- **Radny J. Kaczanowski** poruszył kwestię fotowoltaiki w Starych Bogaczowicach i konkretnego miejsca, gdzie powstanie.
- **Burmistrz** poinformował, że wskazywanych jest kilka lokalizacji w Starych Bogaczowicach. Na terenie Szczana-Zdroju nie ma żadnej decyzji, która dawałaby możliwość inwestorowi na budowę takiej farmy.
- Na temat fotowoltaiki głos zabrał także radny A. Sikoń.
- Całość dyskusji na temat fotowoltaiki dostępna jest na nagraniu audio-wideo.
- **Radny J. Kaczanowski** poruszył temat wymiany słupów energetycznych m. in. na ul. 3-go Maja, na ul. Kopernika. Radny zapytał czy stare słupy zostaną wymienione oraz czy jest prowadzona rozmowa z Panem Burmistrzem jakie słupy i gdzie będą wymieniane.
- **Burmistrz** poinformował, że jest to inwestycja po czynnościach na ul. Skłodowskiej i Słowiańskiej. Tauron przymierza się do realizacji tych 2 inwestycji. Jedna już dobiega końca czyli przy ul. Skłodowskiej. Natomiast drugi obszar to był rejon placu przy ul. 3-go Maja, ul. Kopernika. Tam też podbudowa słupowa będzie wymieniona na nowe słupy. Oświetlenie będzie przełożone na te nowe słupy, kable zasilające.
- Całość dyskusji na temat słupów energetycznych dostępna jest na nagraniu audio-wideo.
- **Radny A. Sikoń** zabrał głos w kwestii ścieżek rowerowych, które miały połączyć Wałbrzych ze Szczawnem. Radny zapytał czy wiemy w jakiej formie te ścieżki będą wykonane.

- Burmistrz odpowiedział, że jest to realizacja wspólnego zadania. Środki, które będą pochodziły z dotacji - to są środki unijne. Zadanie realizujemy wspólnie z gminą Wałbrzych, która już ogłosiła na kilka odcinków przetarg. W ramach tego przetargu liderem będzie gmina Wałbrzych przy wykonywaniu odcinka na naszych terenach powyżej Wzgórza Gedymina od strony obwodnicy zachodniej. Jest to odcinek 280 metrów bieżących. Tam będzie powierzchnia z asfaltobetonu.
- Całość dyskusji na temat ścieżek rowerowych dostępna jest na nagraniu audio-wideo.
- **Przewodniczący Rady Miejskiej Ł. Różycki** poinformował, że przeprowadził z radną V. Mołdą ankietę z mieszkańcami ul. Sienkiewicza oraz ul. Słowackiego. Od nr 1 do nr 17 ulicy Sienkiewicza mieszkańcy chcieliby umieścić parkometry. Na razie mieszkańcy ul. Słowackiego takiej akceptacji nie wyrazili.
- Całość dyskusji na temat parkometrów dostępna jest na nagraniu audio-wideo.

#### **17. Informacje i komunikaty.**

- Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował radnych o obowiązku złożenia do dnia 30.04.2026 r. oświadczeń majątkowych wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni w dwóch egzemplarzach.
- Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował o terminie następnej sesji Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju- 31.03.2026 r. godz. 9.00.

#### **18. Zamknięcie obrad.**

W związku z wyczerpaniem wszystkich punktów porządku obrad, Przewodniczący Rady Miejskiej Łukasz Różycki ogłosił zamknięcie XXVI sesji Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju.

*Przebieg sesji został transmitowany oraz zarejestrowany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i umieszczony w Internecie pod linkiem: <https://szczawnozdroj.posiedzenia.pl>.*

Protokół sporządziła:

*Maja Rutowska*

*w dniu 27.03.2026 r.*

Protokół sprawdzili:

*Agnieszka Pisarska*

*Adam Motyka*

Sesji przewodniczył:

*Łukasz Różycki*

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PROTOKOŁU:

1. Lista obecności radnych.
2. Lista obecności gości.
3. Porządek obrad.
4. Działalność Ośrodka Pomocy Społecznej- informacja Kierownika.
5. Sprawozdanie z realizacji „Programu Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
6. Sprawozdanie Komisji Mieszkaniowej z pracy za 2025 rok.
7. Sprawozdanie Burmistrza Szczawna-Zdroju z działalności w okresie między sesjami.
- 8.-12a. Projekty uchwał i uchwały.
13. Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Kultury i Sportu za rok 2025.
14. Sprawozdanie z działalności Komisji Budżetowej i Gospodarki Mieniem za rok 2025.
15. Sprawozdanie z działalności Komisji Uzdrawiskowej za rok 2025.
16. Sprawozdanie z działalności Komisji Spraw Obywatelskich za rok 2025.
17. Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za rok 2025.
18. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2025.
19. Link do nagrania obrazu i dźwięku: <https://szczawnozdroj.posiedzenia.pl>.