

ZARZĄDZENIE NR 45/2025..
BURMISTRZA SZCZAWNA-ZDROJU

z dnia 29 kwietnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szczawno-Zdrój i określenia jej procedury.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.), w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) oraz art. 45, 47 ust. 3 i art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.), Burmistrz Szczawna-Zdroju zarządza co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu gminy Szczawno-Zdrój.

§ 2. 2. Ustala się procedurę przeprowadzania kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szczawno-Zdrój stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Określa się plan kontroli stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. Określa się wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 5. Określa się wzór upoważnienia do kontroli, stanowiący załącznik nr 4 do Zarządzenia.

§ 6. Określa się wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik nr 5 do Zarządzenia.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się upoważnionemu pracownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Straży Miejskiej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Szczawna - Zdroju
Marek Ćmielewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr

Burmistrza Szczawna-Zdroju

z dnia.....2025 r.

Procedura kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości na terenie gminy Szczawno-Zdrój.

§ 1. Organem uprawnionym do przeprowadzania kontroli przestrzegania stosowania przepisów w zakresie objętym kontrolą jest Burmistrz Szczawna-Zdroju.

§ 2. Burmistrz Szczawna-Zdroju jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju, na podstawie imiennych upoważnień. Upoważnienie udzielone pracownikowi w trakcie stosunku pracy wygasa wraz z jego rozwiązaniem.

§ 3. Celem kontroli jest zapewnienie systematycznego (kontrolę planową) sprawdzania czy, przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych spełnia wymagania i obowiązki określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Oprócz działalności kontrolnej planowej, wykonuje się kontrole pozaplanowe tzw. interwencyjne. Kontrola interwencyjna jest podejmowana m.in. w następujących przypadkach: skargi lub wnioski o podjęcie interwencji wniesione przez mieszkańców, radnych, organizacje społeczne, instytucje lub podmioty w sprawach, które mogą stanowić zagrożenie życia, zdrowia ludzi lub środowiska.

§ 4. 1. Zakres przedmiotowych kontroli przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych obejmuje spełnienie warunków określonych w art. 8 i 9o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 322) i Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (t.j. Dz.U. z 2002 nr 193 poz. 1617)

2. Kontrolą objęci są przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Szczawno-Zdrój, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Kontrole prowadzone są zgodnie z planem kontroli lub na podstawie zgłoszeń mieszkańców, radnych, organizacji społecznych, instytucji lub podmiotów w sprawach, które mogą stanowić zagrożenie życia, zdrowia ludzi lub środowiska.

§ 5. 1. Przed przeprowadzeniem kontroli planowej przygotowane jest zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli. Zawiadomienie przysyła się przedsiębiorcy na adres siedziby firmy. Kontrolę przeprowadza pracownik posiadający imienne upoważnienie, przygotowane zgodnie z art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców.

2. W przypadku kontroli interwencyjnej podjętej w wyniku podejrzenia zagrożenia życia, zdrowia ludzi lub środowiska, kontrolę przeprowadza pracownik na podstawie upoważnienia ogólnego.

3. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów objętych kontrolą sporządza się zalecenia pokontrolne i przysyła przedsiębiorcy w celu ich wykonania.

4. W przypadku niewykonania zaleceń pokontrolnych zostają podjęte czynności przewidziane przepisami prawa zmierzające do cofnięcia decyzji Burmistrza Szczawna-Zdroju zezwalającej na wywóz i transport nieczystości ciekłych z terenu gminy Szczawno-Zdrój.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr

Burmistrza Szczawna-Zdroju

z dnia.....2025 r.

Plan kontroli na rok 2025

L.p.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych	9	Upoważnieni pracownicy WGKiOŚ oraz pracownik SM	II kwartał
2.	Kontrole nieplanowane dotyczące zgłoszeń pisemnych i telefonicznych	wg zgłoszeń	Upoważnieni pracownicy WGKiOŚ oraz pracownik SM	Cały rok

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr

Burmistrza Szczawna-Zdroju

z dnia.....2025 r.

Burmistrz Szczawna-Zdroju

Szczawno-Zdrój, 2025r.

ZAWIADOMIENIE
o zamiarze wszczęcia kontroli

Na podstawie art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2024 r poz. 399 ze zm), w związku z art. 379 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) oraz art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.).

Zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w stosunku do:

.....

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

w zakresie:

.....

Osoba do kontaktu (pytania, ustalenie terminu) :

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej do podpisania zawiadomienia)

Otrzymują:

1. Adresat

2. ZK aa.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr

Burmistrza Szczawna-Zdroju

z dnia.....2025 r.

Burmistrz Szczawna-Zdroju

**UPOWAŻNIENIE nr
z dnia2025 r.**

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) w związku z art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 54 ze zm.) i art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.).

upoważniam:

1.

(imię i nazwisko – stanowisko)

2.

(imię i nazwisko – stanowisko)

do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy:

.....

.....

Zakres przedmiotowy kontroli:

.....

.....

Data rozpoczęcia kontroli:

.....

Przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....

.....

(podpis osoby udzielającej upoważnienia, stanowisko)



Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr

Burmistrza Szczawna-Zdroju

z dnia.....2025 r.

Protokół kontroli przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na opróżnianie i transport nieczystości ciekłych

1. Data przeprowadzenia kontroli:

2. Pracownik upoważniony do kontroli:

- Pani/Pan

(imię i nazwisko, stanowisko)

- Pani/Pan

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Kontrolowany:

Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

4. Zakres przedmiotowy kontroli:

5. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

6. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

7. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

8. Zalecenia pokontrolne:

9. Termin na powiadomienie Kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń:

10. Załączniki do protokołu (np. dokumentacja fotograficzna):

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Data i miejsce podpisania protokołu

1. 2.

(podpis Kontrolującego)

(podpis Kontrolowanego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu: