

**Informacja Burmistrza Szczawna-Zdroju
dotycząca rekrutacji na rok szkolny 2024/2025
do Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu
Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju,
dla której organem prowadzącym jest
Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój**

BL
31.01.2024

I. Podstawa prawna:

Zasady przyjęć do Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju, dla której organem prowadzącym jest Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
2. Statutu Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie – Zdroju.
3. Uchwały Nr LXVII/195/24 Rady Miejskiej w Szczawnie - Zdroju z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacyjnych, wartości punktowej poszczególnych kryteriów oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju, dla której organem prowadzącym jest Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój.
4. Uchwały Nr LXVII/194/24 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do Przedszkola Miejskiego w Szczawnie-Zdroju wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju prowadzonego przez Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia oraz liczby punktów za każde z tych kryteriów.
 1. Zarządzenia nr 11/2024 Burmistrza Szczawna-Zdroju z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do Przedszkola Miejskiego w Szczawnie-Zdroju wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju oraz klas pierwszych Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju, dla których organem prowadzącym jest Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój.

5.

II. Informacje ogólne:

1. Zasady przyjęcia dzieci do klasy I określa rozdział 6 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) "Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek".
2. Ilekroć w niniejszej informacji mowa jest o rodzicach należy przez to rozumieć rodziców, prawnych opiekunów dziecka oraz osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
3. Dziecko do klasy I przyjmuje się do Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie - Zdroju wchodzącej w skład zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się z urzędu.

5. Zgłoszenie dziecka do szkoły następuje na podstawie zgłoszenia rodzica kandydata oraz oświadczenia o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata. Wzór zgłoszenia oraz oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju oraz bezpośrednio w sekretariacie Zespołu.
6. W trakcie roku szkolnego przyjęcie uczniów do szkoły, w tym do klasy I, zamieszkałych w obwodzie szkoły następuje z urzędu.
7. O przyjęciu dziecka do szkoły w trakcie roku szkolnego, w tym do klasy I, decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły, które są przyjmowane z urzędu.
8. Jeżeli przyjęcie ucznia w trakcie roku szkolnego wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

III. Postępowanie uzupełniające klasy I:

1. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez kandydatów o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

IV. Kryteria rekrutacji do klasy I w Miejskiej Szkole Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju:

W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I brane są pod uwagę kryteria i ich wartości punktowe zawarte w uchwale Nr LXVII/195/24 Rady Miejskiej w Szczawnie - Zdroju z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacyjnych, wartości punktowej poszczególnych kryteriów oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych Miejskiej Szkoły Podstawowej w Szczawnie-Zdroju wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju, dla której organem prowadzącym jest Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój.

V. Postępowanie rekrutacyjne:

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Przyjaciół Przyrody w Szczawnie-Zdroju.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) ocena składanych dokumentów rekrutacyjnych pod względem formalnym,
 - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
 - 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - 4) sporządzenie ewentualnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,
 - 5) sporządzenie protokołu rekrutacyjnego.
3. Listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich na tablicy informacyjnej dla Rodziców kandydatów w budynku szkoły przy ul. Słonecznej 1A w Szczawnie – Zdroju – wejście B.

4. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do klasy I zamieszkałego w obwodzie szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat złożył wymagane dokumenty.
5. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do klasy I zamieszkałego poza obwodem szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
6. Komisja może wystąpić do dyrektora Zespołu o weryfikację informacji zawartych w oświadczeniach złożonych przez Rodziców na potrzeby rekrutacji.
7. Dyrektor Zespołu weryfikuje dane z organem prowadzącym szkołę.
8. W przypadku równorzędnych wyników o przyjęciu ucznia do szkoły decyduje data złożenia wniosku o przyjęcie ucznia do szkoły.
9. Rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły zgodnie z terminami podanymi w tabeli VI. *Terminy postępowania rekrutacyjnego*. Po otrzymaniu stosownego uzasadnienia Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Zespołu odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej zgodnie z terminami podanymi w tabeli VI. *Terminy postępowania rekrutacyjnego*.
10. Dyrektor Zespołu podaje informacje dotyczące postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego przeprowadzanego w danym roku szkolnym poprzez umieszczenie ich na tablicy informacyjnej dla Rodziców kandydatów znajdującej się w holu przy wejściu B do budynku Zespołu.

VI. Terminy postępowania rekrutacyjnego:

L.p.	Postępowanie rekrutacyjne	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2024 r. od godz. 8.00	29.03.2024 r. do godz.:15.00
2.	Ogłoszenie wyników kwalifikacji do szkoły (lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)	15.04.2024 r. do godz. 12.00	
3.	Składanie do Komisji rekrutacyjnej wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły	16.04.2024 r. od godz. 8.00	19.04.2024 r. do godz.:15.00
4.	Wydanie przez Komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły	22.04.2024 r.	24.04.2024 r.
5.	Składanie do dyrektora Zespołu odwołania od rozstrzygnięcia Komisji rekrutacyjnej	29.04.2024 r.	06.05.2024 r.
6.	Rozpatrywanie przez dyrektora Zespołu złożonych odwołań	07.05.2024 r.	10.05.2024 r.
7.	Składanie w sekretariacie Zespołu ewentualnej rezygnacji z miejsca	17.04.2024 r. od godz. 8.00	26.04.2024 r. do godz. 15.00
8.	Ogłoszenie wyników rekrutacji w szkole (lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych)	13.05.2024 r. od godz. 12.00	

VII. Postępowanie uzupełniające:

L.p.	Czynności w postępowaniu uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Składanie kart naboru o przyjęcie do klasy I wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym	01.07.2024 r. godz. 8.00	16.08.2024 r. godz. 15.00
2.	Ogłoszenie wyników - lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych)	26.08.2024 r. od godz. 15.00	

BURMISTRZ
Szczaśnia - Zdrój

Marek Fedoruk