

**UCHWAŁA NR LXIV/155/23
RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU**

z dnia 27 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Uzdrowiskowej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
w zakresie realizacji zadań publicznych na rok 2024**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) i art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Uzdrowiskowej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Szczawnie-Zdroju

Adam Motyka

**Program współpracy
Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Wstęp

Współpraca Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli.

Działalność osób zrzeszonych w wyżej wymienionych podmiotach wspomaga władze samorządowe Szczawna-Zdroju w zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców oraz sprzyja realizacji bardzo ważnych zadań takich jak: poprawa jakości życia mieszkańców, tworzenie dobrych warunków do rozwoju i funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego, tworzenie więzi społecznych i kształtowanie odpowiedzialności za swoje otoczenie.

Wyrazem dążenia władz Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój do wspierania tej działalności jest niniejszy program, określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy samorządu z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Postanowienia ogólne

Ilekcć w niniejszym programie współpracy Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 jest mowa o:

1. **Gminie** – rozumie się przez to Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój,
2. **Burmistrz** – należy przez to rozumieć Burmistrza Szczawna-Zdroju,
3. **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.),
4. **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. **programie** – rozumie się przez to niniejszy Program współpracy Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Cel główny

Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa oraz podnoszenie jakości życia mieszkańców Szczawna-Zdroju poprzez realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) dążenie do poprawy jakości życia w Szczawnie-Zdroju, poprzez zaspokajanie zdiagnozowanych potrzeb różnych grup mieszkańców Gminy;
- 3) wspieranie inicjatyw i działalności tych organizacji, które po rozpoznaniu potrzeb społecznych na terenie Gminy podejmą odpowiednie zadania, uzupełniając tym samym działania samorządu;
- 4) integrowanie wszystkich podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 5) wspieranie aktywności obywatelskiej oraz wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych na terenie Gminy;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pożytku publicznego łącznie z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie opiera się na następujących zasadach:

- a) **pomocniczości**: władze miasta uznają prawo organizacji do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych, ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechniania;
- b) **suwerenności stron**: władze miasta respektują niezależność i podmiotowość organizacji. Wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur i uregulowań prawnych;
- c) **partnerstwa**: władze miasta i organizacje to równoprawni partnerzy w pracy na rzecz rozwoju Gminy w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania. Podstawą podejmowanych działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji jest współpraca Gminy i organizacji oparta na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- d) **efektywności**: władze miasta będą dokonywały wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Władze miasta oczekują od organizacji rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- e) **uczciwej konkurencji**: władze miasta udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- f) **jawności**: władze miasta będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań. Władze miasta będą dążyły do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy i organizacji jest wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób (wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa);
- 2) ochrony i promocji zdrowia (promocja i ochrona zdrowia, współpraca w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3, popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób);
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych (wsparcie działań mających na celu aktywizację osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, sportowym, kulturalnym);

- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym (wsparcie działań mających na celu aktywizację osób w wieku emerytalnym w życiu społecznym, sportowym i kulturalnym);
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania (promocja aktywnego spędzania czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży, wspieranie programów dotyczących aktywności i przedsiębiorczości dzieci i młodzieży oraz przygotowania do rynku pracy);
- 7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (wspomaganie twórczości artystycznej, organizowanie przedsięwzięć artystycznych oraz plenerowych imprez kulturalnych);
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu (wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych, wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportowych);
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego (wspomaganie działań mających na celu walkę z bezdomnością zwierząt);
- 11) turystyki i krajoznawstwa (wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych w granicach Gminy);
- 12) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 13) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 15) rewitalizacji.

2. Przedmiot, o którym mowa w ust. 1, jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności następujące działania:

- 1) zdefiniowanie istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę do organizacji w celu realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Szczawna - Zdroju;
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji oraz dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form;
- 4) integrowanie wszystkich podmiotów realizujących zadania publiczne w celu efektywniejszej realizacji zadań publicznych.

Formy współpracy

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami będzie prowadzone w formach finansowych i pozafinansowych.
2. Do finansowych form współpracy zalicza się:
 - 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Współpraca pozafinansowa realizowana poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z uchwałą Nr III/9/10 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 4) wsparcie organizacji w zapewnieniu infrastruktury technicznej niezbędnej do realizacji zadań publicznych;
- 5) obejmowanie patronatem przez władze Szczawna-Zdroju inicjatyw realizowanych przez organizacje;
- 6) organizacja wspólnych przedsięwzięć (np. festynów, koncertów, turniejów, imprez okolicznościowych itp.);
- 7) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji;
- 8) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez umieszczanie informacji o działalności organizacji oraz o wspólnych działaniach na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju;
- 9) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Miejskiej oraz jej Komisjach, z możliwością zabierania głosu;
- 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Gminy;
- 11) prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych.

Okres realizacji programu

Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Sposób realizacji programu

1. Przy realizacji rocznego programu uczestniczą:
 - 1) Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju – w zakresie wyznaczania przedmiotu i form współpracy oraz przydzielania środków finansowych na realizację współpracy;
 - 2) Burmistrz – w zakresie wykonywania uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu, w tym w szczególności wyboru podmiotów, którym zleca się realizację zadań publicznych, zawarcia stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji;
 - 3) organizacje.
 2. Burmistrz realizuje program współpracy przy pomocy:
 - 1) Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju;
 - 2) jednostek organizacyjnych Gminy Szczawno-Zdrój.
 3. Urząd Miejski w Szczawnie-Zdroju oraz jednostki organizacyjne Gminy podejmują i prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami.
 4. Bieżąca współpraca polega w szczególności na:
 - 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 2) przygotowaniu umów na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę;
 - 3) kontroli realizacji zadań publicznych;
 - 4) analizie sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
 - 5) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy w formach określonych w niniejszym programie.
 5. W celu ułatwienia komunikacji z organizacjami na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju została utworzona zakładka Organizacje pozarządowe, gdzie zamieszczane są i aktualizowane informacje skierowane do organizacji w szczególności: ogłoszenia o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięcia, konsultowane projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz ogłoszenia o naborze członków organizacji do prac w komisjach konkursowych powoływanych w celu opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszone konkursy.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2024.

2. Na finansowanie zadań publicznych, w 2024 r. do planu budżetu złożono zapotrzebowanie na środki finansowe w wysokości **501.000,00 zł**, w tym **226.000,00 zł** na zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, **9.000,00 zł** na zadania z zakresu kultury i ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego, **25.000,00 zł** na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz **241.000,00 zł** na pozostałą działalność w ramach pomocy społecznej (dofinansowanie funkcjonowania Dziennego Domu Senior + , Klubu Senior + oraz prowadzenie magazynu żywności).

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu oraz poszczególnych zadań publicznych mogą być zgłaszane Burmistrzowi na bieżąco. Wniesione uwagi, wnioski i propozycje związane z programem oraz z realizowanymi przez organizacje zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

3. Burmistrz złoży Radzie Miejskiej w Szczawnie-Zdroju oraz poda do publicznej wiadomości sprawozdanie z realizacji programu w terminie wskazanym w ustawie.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju w zakładce Organizacje pozarządowe oraz zostanie udostępnione do wglądu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

5. Do oceny realizacji programu stosowane będą następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą i jej jednostkami podległymi;
- 2) liczba ogłoszonych konkursów;
- 3) liczba ofert złożonych w konkursach;
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 5) liczba organizacji korzystających z dotacji;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 7) liczba zrealizowanych zadań w ciągu roku budżetowego, na które udzielono dotacji;
- 8) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
- 9) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań;
- 10) wykonanie planu dotacji za rok 2024 w szczególności według klasyfikacji budżetowej na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 prowadzi Kierownik Centrum Usług Wspólnych Uzdrawiskowej Gminy Miejskiej Szczawnie-Zdrój.

2. Projekt programu współpracy jest konsultowany w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. zgodnie z Uchwałą Nr III/9/10 Rady Miejskiej w Szczawnie - Zdroju z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

3. Formę konsultacji, termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji określa Burmistrz w drodze ogłoszenia.

4. Informacje o formie i terminie konsultacji publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

5. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w ramach ogłoszonych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe i jej przewodniczący powoływane są zarządzeniem Burmistrza.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza.

4. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy biorący udział w pracach komisji konkursowej wyłaniany są w drodze naboru ogłoszonego na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szczawnie- Zdroju.

5. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

6. Komisja, przygotowuje dla Burmistrza listę ofert oraz rekomenduje udzielenie dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych.

7. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Burmistrza decyzji o przyznaniu dotacji.

8. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.