

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Uzdrowiskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój zaprasza do składania ofert na:**

opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie budowy ścieżki zdrowia na wzgórzu Gedymina oraz pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.

#### **1. Przedmiot zamówienia.**

W ramach przedmiotu umowy obowiązkiem Wykonawcy jest:

- wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
  - a) Projekt budowlano-wykonawczy – 5 egz.;
  - b) Przedmiar robót – 2 egz.;
  - c) Kosztorys inwestorski – 2 egz.;
  - d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
  - e) Zestawienie materiałów i urządzeń – 2 egz.
  - f) Komplet dokumentacji w wersji elektronicznej (pliki. PDF, DWG, kosztorys i przedmiar pliki. ATH i EXE) – 1 kpl.
- Uzyskanie wszelkich dokumentów, uzgodnień, pozwoleń, decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację zadania, w tym m.in: uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, uzyskanie wypisów z MPZP, mapa do celów projektowych i inne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
- Uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych.

#### **Uwaga!**

- Szczegółowa lokalizacja ścieżki zostanie uzgodniona na spotkaniu w terenie po zawarciu umowy na opracowanie dokumentacji.
- Dokumentacja będzie wymagać uzyskania decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- Projekt ścieżki zdrowia ma być wzorowany na nieistniejącej już w Parku Zdrojowym Ścieżce zbudowanej w Szczawnie-Zdroju z inicjatywy dr Jana Szpilarewicza.
- Minimalna długość ścieżki – 2500m
- Minimalna ilość stacji/urządzeń – 20.

*Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.*

Zamawiający zaleca wizję w terenie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

#### **2. Warunki udziału w postępowaniu.**

**2.1.** Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**2.2.** Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (zakończył): co najmniej 1 zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie budowy ścieżki zdrowia.

Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dowody potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne





dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

### 4. Termin wykonania: 30.11.2021 r.

### 5. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 5.1. Podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.
- 5.3. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN.
- 5.4. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone. Ponadto Zamawiający przy dokonywaniu wyboru wykonawcy będzie się kierował elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym jednolitym rynku europejskim, m.in.:
  - zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
  - zasadą ochrony uczciwej konkurencji,
  - zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
  - zasadą niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców na rynku.

### 6. Kryteria wyboru oferty z podaniem znaczenia (wagi) i sposób oceny ofert.

| L.p. | Nazwa kryterium | Waga kryterium |
|------|-----------------|----------------|
| 1    | Cena (C)        | 100            |

**Kryterium „Cena (C)”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Liczba punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

### 7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

#### 7.1. Miejsce składania ofert:

- a) dla oferty w formie pisemnej – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie: „Oferta – dokumentacja ścieżka zdrowia” w siedzibie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój, 58-310 Szczawno-Zdrój, ul. Kościuszki 17.
- b) dla oferty w formie elektronicznej – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać drogą elektroniczną na adres: sekretariat@szczawno-zdroj.pl, wpisując w tytule wiadomości: „Oferta – dokumentacja ścieżka zdrowia”.
- c) Oferty należy składać w terminie do dnia 20.08.2021 r. do godziny 15.30



Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.

## 8. Dodatkowe informacje:

- 8.1. Do dnia składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia zapytania ofertowego Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.
- 8.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego.

9. Informacji o zamówieniu udziela: Wiesław Wyrwaszewski, tel. 74 849-39-25.

## 10. Wymogi dot. oferty:

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 3.
- Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

## 11. Załączniki do zapytania ofertowego

- 11.1. Projekt umowy – załącznik nr 1.
- 11.2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
- 11.3. Wykaz usług – załącznik 2a.

**BURMISTRZ**  
**Szczawna-Zdroju**  
  
**Marek Fedoruk**

.....  
(podpis Burmistrza)

**KIEROWNIK WYDZIAŁU**  
**inwestycji**  
  
**Magdalena Tarnawska**



## 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szczawna- Zdroju, adres: ul. Tadeusza Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój, nr tel. 74 849 39 16 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego tj. pomiędzy godz.7<sup>30</sup> a godz.15<sup>30</sup> , od poniedziałku do piątku, adres email: sekretariat@szczawno-zdroj.pl;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem email: [iodo@szczawno-zdroj.pl](mailto:iodo@szczawno-zdroj.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz.2019 ze zm. );
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 79 ust. 1 ustawy P.Z.P., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.