

URZĄD MIEJSKI

ul. Tadeusza Kościuszki 17
58-310 Szczawno - Zdrój
tel. 74 849 39 16, fax: 74 843 56 13

Szczawno-Zdrój, 29 czerwca 2020 r.

BS.0003/2020



Pan
TOMASZ KRUPA
Radny
Klubu Radnych
„Szczawno Zdrój Możliwości”
=====

W odpowiedzi na Pana interpelację informuję, że stosownie do wymogów zawartych w art. 24 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w świetle aktualnego stanu prawnego i faktycznego, w wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, *jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność urzędu gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.* W konsekwencji radni występujący o informacje i materiały mogą korzystać równolegle z **konkurencyjnych trybów dostępu do informacji:**

- **trybu ogólnego** regulowanego przede wszystkim przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- **trybu szczególnego** regulowanego przepisami ustrojowych ustaw samorządowych.

W kontekście przywołanego przepisu należy wykazać, że w żaden sposób nie rozszerza on zakresu możliwych do pozyskania informacji i materiałów. Ustawodawca w ogóle nie odniósł się do kwestii zakresu przedmiotowego kontroli, wskazując wyłącznie, że radny ma prawo uzyskiwania informacji i materiałów. Takie prawo radny posiadał i wcześniej, zatem we wskazanym zakresie regulacja nie wprowadza żadnych nowelizacji, a wszystkie dotychczasowe ograniczenia w dostępie do informacji publicznej np. wynikające z RODO, przepisów ustawy ordynacja podatkowa czy też ustawy o pomocy społecznej nadal obowiązują. Zakres możliwych do uzyskania informacji i materiałów wyznacza pojęcie informacji publicznej zdefiniowane w art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Przyznane radnym prawo do uzyskania informacji i materiałów oraz wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się materiały i informacje nie powinno być interpretowane w oderwaniu od innych przepisów tworzących system prawa. Nie można podzielić poglądu, że to uprawnienie oznacza nieograniczoną możliwość wstępu do pomieszczeń urzędu i żądania natychmiastowego udostępnienia określonych informacji i materiałów. Z cytowanego przepisu art. 24 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym nie wynikają żadne zasady i terminy udostępniania informacji publicznej wynikające z przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej. Zaś z art. 13 ustawy o dostępie do informacji publicznej wynika, że udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

Udostępnienie informacji i materiałów musi zostać poprzedzone analizą stwierdzającą, że przedmiot żądania radnego ma charakter informacji publicznej - i co równie ważne – podlega udostępnieniu we wskazany przez radnego sposób, bez konieczności wyłączenia określonych danych i informacji, z uwagi na ustawowe ograniczenia ich dotyczące. Dlatego za niedopuszczalne należy uznać sytuację, w której

=====

BS.000 – RADA GMINY

BS.0003 – WNIOSKI I INTERPELACJE RADNYCH

A handwritten signature in blue ink, likely of the official responsible for the response.

radny wchodząc do pomieszczenia w urzędzie, od razu zapoznaje się z dokumentami na biurku pracownika lub w jego szafie.

Udostępnienie informacji i materiałów musi zostać poprzedzone żądaniem wskazującym te informacje i materiały, wyrażonym wobec osoby właściwej, wyznaczonej przez kierownika jednostki. Jest to niezbędne do ustalenia czy informacje i materiały mogą być udostępniane i w jakim zakresie oraz pozwoli podjąć decyzję o tym udostępnieniu, a taka decyzja jest podejmowana przez kierownika jednostki.

Wybór formy udostępnienia żądanych informacji zależy od wnioskodawcy. Gdyby okazało się jednak, że żądana forma jest niemożliwa do realizacji, podmiot zobowiązany winien wskazać inną formę, w której dane informacje mogą zostać udostępnione.

Ustrojowe ustawy samorządowe – podobnie jak ustawa o dostępie do informacji publicznej – przewidują wyraźne ograniczenia związane z nowymi uprawnieniami radnych.

- po pierwsze, prawo radnego do uzyskania informacji nie może naruszać dóbr osobistych innych osób. Zgodnie z kodeksem cywilnym dobra osobiste człowieka, w szczególności zdrowie, wolność, cześć, swoboda sumienia, nazwisko lub pseudonim, wizerunek, tajemnica korespondencji, nietykalność mieszkania, twórczość naukowa, artystyczna, wynalazcza i racjonalizatorska, pozostają pod ochroną prawa cywilnego niezależnie od ochrony przewidzianej w innych przepisach.
- drugie ograniczenie wynika z przepisów dotyczących tajemnic prawnie chronionych. W konsekwencji przykładowo ochrona danych osobowych, tajemnica skarbowa czy inne tajemnice prawnie chronione będą uzasadniały odmowę udostępnienia radnym wnioskowanych informacji.

Reasumując powyższe, radnych obowiązują dwa tryby dostępu do informacji. Urząd dokumentuje fakt udostępniania informacji, a decyzję o miejscu i formie udostępnienia podejmuje kierownik urzędu w oparciu o tryb, w jakim radny występuje o ich pozyskanie i zakres żądanych informacji.

BURMISTRZ
Szczażna-Zdroju

Marek Fedoruk

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a