



Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Szczawna Zdroju
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Pomoc społeczna

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Wałbrzychu NR KRS 0000041349 (poz. 241) NIP 8861117877 REGON 00702376001822 ul. Gdańska 2, 58-300 Wałbrzych, adres do korespondencji: ul. Mickiewicza 7, 58-300 Wałbrzych	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Katarzyna Zawadzka – tel. 603 603 543 e-mail: biuro@pkps.walbrzych.pl lub kasji@wp.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie Magazynu Żywności dla mieszkańców Gminy Szczawno Zdrój, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	20.07.2020	Data zakończenia	30.09.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Pozyskiwanie żywności w ramach realizacji „Programu FEAD 2014-2020” dotyczącego dostarczania nadwyżek żywności najuboższej ludności Unii Europejskiej. Magazynowanie pozyskanej żywności oraz jej dystrybucja dla mieszkańców				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Szczawna Zdroju będących w trudnej sytuacji życiowej i materialnej. Informowanie zainteresowanych mieszkańców Szczawna Zdroju o możliwości korzystania z zasobów Magazynu Żywności oraz współpraca z MOPS w Szczawnie Zdroju. Działania te będą realizowane w ramach Europejskiego Programu Pomocy Najbardziej Potrzebującym FEAD w magazynie żywności, mieszczącym się przy ul. Mickiewicza 7 w Wałbrzychu i będą skierowane do mieszkańców Szczawna Zdroju. W wielu rodzinach występuje brak środków finansowych do zakupu podstawowych artykułów żywnościowych, co związane jest z trudną sytuacją materialną. Wielu mieszkańców jest objętych pomocą ze strony Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie Zdroju. Zadaniem osób realizujących Program jest rozszerzenie możliwości wspomagania MOPSu poprzez rozdawanie artykułów żywnościowych na podstawie wystawionych przez MOPS skierowań. Grupami adresatów zadania publicznego są:

- rodziny będące w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin wielodzietnych
  - rodziny będące w trudnej sytuacji z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii
  - osoby z problemami w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego
  - osoby wychowujące dzieci, sieroty
  - osoby starsze, niepełnosprawne, samotne, ubogie, pozbawione środków do życia,
- które spełniają wymogi określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy.

Poprawa warunków życia i bieżącej egzystencji mieszkańców Szczawna Zdroju, wytwarzanie pozytywnego klimatu i atmosfery w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji. Realizowanie w/w celów będzie osiągnięte poprzez pozyskiwanie żywności, ustalanie zasad i kryteriów dystrybucji żywności.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zapewnienie podstawowych produktów żywnościowych (mleko, ser żółty, olej, cukier, konserwy mięsne, konserwy rybne, herbatniki, makaron, ryż, itp.)	Zwrócenie uwagi na sprawy wyższej rangi, np. powrót na rynek pracy. Wynikające z tego tytułu oszczędności finansowe zamiast na żywność, mogą być wydawane na potrzeby wyższego rzędu, np. edukację. Pomoc żywnościowa wyrównuje szanse w różnych grupach społecznych. Program nie rozwiązuje wszystkich problemów żywnościowych, niemniej w znacznym stopniu pomaga je zniwelować. Realizacja nieodpłatnie	Informacja zwrotna z OPS, o poprawie warunków życia i bieżącej egzystencji mieszkańców Szczawna-Zdroju, wytwarzanie pozytywnego klimatu i atmosfery w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji.

	<b>udzielanej pomocy, poprzez wydawanie żywności pozytywne wpłynie na poprawę egzystencji mieszkańców miasta.</b>	
--	---	--

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Zarząd Okręgowy PKPS w Wałbrzychu posiada pomieszczenia magazynowe uzyskanymi w ramach umowy użyczenia z zasobów lokalowych miasta Wałbrzycha. Dysponuje w ramach zawartych umów 4 osobami do obsługi zadania. Wszystkie osoby zaangażowane w realizację poszczególnych działań posiadają kwalifikacje i doświadczenie do realizacji zadania publicznego. Wykonywały one już działania m.in. jako wolontariusze, wykazując duże zaangażowanie w świadczonej pracę, charakteryzowały się dużą cierpliwością w kontaktach z ludźmi. Wolontariusze wytypowani do wydawania żywności posiadają kilkuletni staż i doświadczenie w pracy w wolontariacie oraz umiejętności do wydawania żywności, posiadają również umiejętności kontaktu i współpracy z ludźmi. Dotyczy to również członków PKPS świadczących prace społeczne oraz zatrudnionych magazynierów.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie magazyniera	3 714,00	2 556,00	1 158,00
2.	Wolontariat	882,00	-	882,00
3.	Artykuły przemysłowe (w tym środki czystości, BHP), ochrona p.poż, drobne remonty	300,00	300,00	-
4.	Księgowość	900,00	90,00	810,00
5.	Koszty administracyjne obsługi zadania	90,00	18,00	72,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 886,00	2 964,00	2 922,00

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 .....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 03.07.2020r.

**POLSKI KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ  
STOWARZYSZENIE CHARYTATYWNE  
ZARZĄD OKRĘGOWY**  
 ul. Gdańska 2, 58-300 Wałbrzych  
 NIP 886-11-17-877 REGON 00702376000100

**SEKRETARZ  
PKPS ZARZĄD OKRĘGOWY**  
  
 mgr Katarzyna Zawadzka