

KONKURS NA TRENERA W RAMACH PROJEKTU
MINISTERSTWA SPORTU I TURYSTYKI
„ANIMATOR-MOJE BOISKO ORLIK 2012”
W ROKU 2017

UZDROWISKOWA GMINA MIEJSKA
SZCZAWNO - ZDRÓJ
ul. Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój
NIP 886-25-72-767 Regon: 890718219
tel. 74/849-39-16, fax 74/843-56-13

I. Do konkursu może przystąpić każdy, kto złoży ofertę i spełni określone poniżej warunki:

I. Wymagania niezbędne:

- ukończony 18 rok życia i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. m.in. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego).

2. Wymagania dodatkowe:

- niekaralność oraz nieposzlakowana opinia,

Udokumentowanie:

- pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera czy instruktora sportu i rekreacji,
- ukończenia kursu udzielania pierwszej pomocy.

II. Informacje dot. wykonywania zadań:

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- inicjowanie, organizacja oraz prowadzenie zajęć i imprez sportowych dla różnych grup społecznych (dzieci i młodzieży, osób dorosłych i seniorów, osób niepełnosprawnych, rodzin),
- współpraca ze szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi w celu promowania aktywności fizycznej,
- współpraca z klubami sportowymi i innymi organizacjami pozarządowymi,
- organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych oraz innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia
- szerzenie i popularyzacja zajęć sportowych i rekreacyjnych na terenie Szczawna-Zdroju,
- działania profilaktyczne mające na celu przeciwdziałanie patologiom społecznym, jak również ujemnym skutkom niedostatecznej aktywności fizycznej,
- promocja gminy poprzez działania prowadzone na obiekcie Orlik (inicjowanie i prowadzenie akcji promocyjnych sportu),
- zaangażowanie wolontariuszy w działania na obiekcie Orlik,
- angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem przez MSiT,
- rejestracja profilu animatora na portalu internetowym (naszorlik.eu), a następnie aktualizowanie informacji związanych z funkcjonowaniem obiektu na ww. portalu,
- utrzymywanie czystości i porządku podczas i po wykonywaniu zadań na obiekcie,
- doskonalenie umiejętności poprzez uczestnictwo w różnych formach szkoleniowych,
- prowadzenie wymaganej dokumentacji.

4. Animatorzy będą wypełniać powierzone im zadania na podstawie umowy zlecenie zawartej na okres od 1 marca do 30 listopada 2017 r.

Zgodnie z informacją Fundacji Rozwoju Kultury Fizycznej w Pucku, będącej operatorem Programu Lokalny Animator Sportu, dofinansowanie ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki wyniesie 1.100 zł (brutto) przy założeniu przepracowania przez Animatora 69 godzin oraz minimum kolejnych 69 godzin finansowanych kwotą nie mniejszą niż 1.100 zł (brutto) ze środków jednostki zarządzającej Orlikiem.

Fizycznie Animator zawiera 2 umowy na pełnienie ww. funkcji.

III. Aplikacje:

5. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) – wraz z podaniem numeru kontaktowego,
- list motywacyjny,
- kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie oraz posiadanie wymaganych uprawnień,
- kserokopia świadectw pracy,
- inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach oraz listy referencyjne,
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

6. Wymagane dokumenty aplikacyjne (życiorys oraz list motywacyjny) – powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922)”.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

„ANIMATOR - Moje Boisko Orlik 2012 w roku 2017” do dnia 20.02.2017 roku do godz. 15.30 w Punkcie Obsługi Interesantów (pok. 5) Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria formalne, zostaną oni zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, o terminie której kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

10 lutego 2017 r.

BURMISTRZ
Szczawnia-Zdroju

.....
(Podpis Burmistrza)


Marek Fedoruk