

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

WZÓR

Urząd Miejski w Szczawnie-Zdroju
PUNKT PRZYJĘĆ INTERESANTÓW

Przyjęto 2016 -05- 19

liczba egzemplarzy liczba załączników

L.dz. 3205 podpis

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

BS
18.05.2016
A.C.
29.05.16

OFERTA

PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3

UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2016 r., poz. 239)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Wyjazd na Światowe Dni Młodzieży do Krakowa

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **16.05.2016r.** do **5.08.2016r.**

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Parafia pw. Wniebowzięcia NMP w Szczawnie Zdroju**

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie () fundacja

() kościelna osoba prawna (x) kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: **086-26-04-467** nr REGON: **040110393**

6) adres:

miejsce: **Szczawno-Zdrój ul.: Kolejowa 18a**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Szczawno Zdrój** powiat:⁸⁾ **Walbrzych**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **58 – 310** poczta: **Szczawno Zdrój**

7) tel.: **74 841 28 30** faks:

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego: **92 1020 5095 0000 5502 0076 2807**

nazwa banku:

PKO Bank Polski

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **ks. Jarosław Żmuda**

b) **ks. Paweł Siwek**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ks. Paweł Siwek, Tel. 669 388 826

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wyjazd młodzieży z naszego miasta na Światowe Dni Młodzieży do Krakowa, podczas których odbędzie się także spotkanie z Ojcem Świętym Franciszkiem

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dofinansowanie takiego wyjazdu pozwoli większej liczbie ludzi młodych wziąć udział w tym wielkim kulturalnym i religijnym wydarzeniu. Zapewniając młodzieży dobre wykorzystanie czasu zapobiega się jej demoralizacji.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Młodzież w wieku 13 – 25 lat i ich opiekunów

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego pozwoli większej ilości ludzi młodych wyjechać na to spotkanie. Poza tym umożliwi wyjazd młodzieży z rodzin uboższych.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- **umożliwienie młodzieży wzięcia udziału w ŚDM i spotkaniu z papieżem Franciszkiem**
- **wskazanie dobrego i pożytecznego spędzania czasu wolnego**
- **integracja z młodzieżą z całego świata**
- **wpajanie wartości religijnych, moralnych i etycznych**

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szczawno Zdrój, Częstochowa, Kraków

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Wyjazd do Częstochowy – miejsca ŚDM w 1991r.

2. Spotkanie z młodzieżą z innych państw w Szczawnie Zdroju

3. Wyjazd i pobyt w Krakowie na ŚDM

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **01.05.2016r.do 5.08.2016r**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Wyjazd do Częstochowy młodzieży gimnazjalnej	Czerwiec 2016r	1. Ks. Paweł Siwek
2. Spotkanie z młodzieżą z innych państw w Szczawnie Zdroju	20 – 25.07.2016r.	2. Ks. Paweł Siwek
3. Wyjazd i pobyt w Krakowie na ŚDM	29.07. - 1.08.2016r.	3. Ks. Paweł Siwek

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dobre i owocne spędzenie czasu przez młodzież z naszego miasta. Głębokie doświadczenia kulturalne i religijne. Umocnienie w życiu wartościami wyższymi.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) pakiety uczestnika 2) transport	 25 25	 310 50	 os os	 7750 1250	 7750 1250	 0 0	 0 0
I I	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)							

	2)						
I I I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) koszulki z logo, materiały promocyjne, gadżety 2)			3000	1000	2000	
I V	Ogółem:			12000	10000	2000	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00 zł	83,33%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2 000,00 zł	16,67%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i zł%

	praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	12000 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć

znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

ks. Paweł Siwek

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

4. Informacja, czy oferent/ofereceni¹⁾ przewiduje(-ą) zleca realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereców¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


.....

.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofereców¹⁾)

Data 19.05.2016r. Szamotki-2016j