

Umowa nr

zawarta dnia w Szczawnie-Zdroju pomiędzy
Uzdrowską Gminą Miejską Szczawno-Zdrój z siedzibą:

58-310 Szczawno- Zdrój, ul. Kościuszki 17
REGON 890718219, NIP 886-25-72-767

reprezentowaną przez:

Marka Fedoruka – Burmistrza Szczawna- Zdroju

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

Umowę zawarto na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawa zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015r., poz. 2164) oraz na podstawie oferty Wykonawcy.

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z art.34 ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2016 poz. 290, z późn. zm.), opracowanie projektu budowlano-wykonawczego budynku szkolno-przedszkolnego w ramach Kompleksu Oświatowo-Sportowo-Rekreacyjnego przy ul. Słonecznej w Szczawnie-Zdroju na działce o nr ewid. 194/2 części działek: 195 dr, 263 dr obr. 2, obejmującego:

1. Wykonanie koncepcji przestrzennej budynku szkolno-przedszkolnego na podstawie którego zostanie opracowany projekt w/w budynku;

2. Zaprojektowanie:

- zagospodarowania terenu wokół budynku,
- sieci kanalizacyjnej sanitarnej i deszczowej, oraz drenażu budynku,
- kanalizacji sanitarnej, deszczowej, instalacji elektrycznej, instalacji gazowej, centralnego ogrzewania wentylacji, odzysku ciepła wewnątrz budynku;

3. Wytyczne do projektu budynku:

- budynek powinien być wyposażony w oddział przedszkolny składający się z 6 sal każda dla 25 dzieci wyposażone w zespoły sanitarne (min. 1 oczko + umywalka na 15 dzieci+ 1 prysznic), wc dla dzieci niepełnosprawnych na każdym piętrze, bawialnię, świetlicę, salę ćwiczeń, szatnię na 150 osób, gabinet logopedy, pomieszczenia socjalne dla personelu, pomieszczenia magazynowe jadalnię,
- w oddział nauczania początkowego składający się z 6 sal każda dla 25 uczniów wyposażone w zespoły sanitarne (min. 1 oczko dla 20 kobiet, 1 oczko + 1 pisuar dla 20 mężczyzn + umywalka na 20 osób), wc dla dzieci niepełnosprawnych na każdym piętrze, pomieszczenia serwerowni, magazynowe,
- oddział szkoły podstawowej klasy IV-VI składający się z 6 sal każda dla 25 uczniów wyposażone w zespoły sanitarne (min. 1 oczko dla 20 kobiet, 1 oczko + 1 pisuar dla 20 mężczyzn + umywalka na 20 osób), wc dla dzieci niepełnosprawnych na każdym piętrze, pokój nauczycielski, radiowęzeł, pokój rozmów z rodzicami, pomieszczenia konserwatora, magazynowe,
- oddział gimnazjalny składający się z 6 sal każda dla 25 uczniów wyposażone w zespoły sanitarne (min. 1 oczko dla 20 kobiet , 1 oczko + 1 pisuar dla 20 mężczyzn + umywalka na 20 osób), wc dla dzieci niepełnosprawnych na każdym piętrze, pokój nauczycielski, gabinet pedagoga, pokój wizytatora,
- budynek należy wyposażyć w stołówkę szkolną na około 100 osób z zapleczem, zespół administracyjny: sekretariat, 2 gabinety dyrektorskie, archiwum, księgowość , bibliotekę z czytelnia,
- budynek składać się będzie z czterech kondygnacji w tym: przyziemie, parter, I p, II p powierzchnia zabudowy około 1300 m².

4. Zaprojektowanie oraz ujęcie w przedmiarach i kosztorysach robót wyposażenia budynku w urządzenia i meble konieczne do funkcjonowania obiektu.

oraz uzyskanie pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu i pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją w/w inwestycji.

2. W ramach przedmiotu umowy w terminie **do 3 miesięcy** od daty wydania decyzji o zmianie decyzji celu publicznego dla Kompleksu Oświatowo-Sportowo-Rekreacyjnego:

1) wykona pełną dokumentację projektową dla budynku :

- 2 egz. inwentaryzacji budowlanej,
- 5 egz. projektów wykonawczych,
- 5 egz. projektów budowlanych wraz z kompletem uzgodnień, opinii itp.;

- 2) sporządzi kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót (2 egz.) w wersji drukowanej oraz (2 egz.) w wersji elektronicznej (1 egz.) w programie Norma i (1 egz.) w formacie pdf;
- 3) sporządzi specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (4 egz.);
- 4) złoży wniosek o pozwolenie na budowę wraz z 4 egz. projektów w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu;
- 5) pełnić będzie nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji.

3. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
- b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
- c) udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta(-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy,
- d) udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót budowlanych oraz w odbiorze końcowym inwestycji,
- e) nadzorowania nad sporządzeniem dokumentacji powykonawczej, przez Wykonawcę i jej zatwierdzenie uwzględniające wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

4. Projektant zobowiązany jest przybyć niezwłocznie na plac budowy, tj. nie później niż w terminie 3-ech dni od daty wezwania przez inspektora nadzoru inwestorskiego w formie telefonicznej lub faksem.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji udzielanych w ramach nadzoru autorskiego, co będzie skutkowało nie osiągnięciem w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

6. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

- 1) Projekt budowlany i wykonawczy – winien zawierać opis rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych, technologicznych, wykończenia i budowlano-montażowych, sporządzony wg wskazań Zamawiającego, szczególnie dotyczących zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót, treść opracowań powinna być zgodna z aktualnymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Uzgodnienia i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie.
- 2) Wykonawca uzyska także we własnym zakresie niezbędne (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczegółowych) opracowania danych wyjściowych takie jak: mapa do celów projektowych, dokumentacja geologiczno-inżynierskiej, operat ochrony środowiska, inwentaryzacja obiektu i zagospodarowania terenu, inwentaryzacja zieleni. Na etapie sporządzania projektu wykonawczego Wykonawca ma obowiązek uzgodnić wszystkie postanowienia w nich zawarte z Zamawiającym szczególnie w zakresie rozwiązań materiałowych i technologicznych. Wykonawca sporządzi i przekaże projekt wykonawczy w formie drukowanej zbindowany i w formie elektronicznej.
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072, Dz. U. z 2005 r. Nr 75 poz. 664, Dz. U. z 2010 r. Nr 72, poz. 464, Dz. U. z 2011 r. Nr 42 poz. 217, Dz. U. z 2012 r. poz. 365). Na etapie sporządzania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wykonawca ma obowiązek uzgodnić wszystkie postanowienia w nich zawarte z zamawiającym. Wykonawca sporządzi, przekaże specyfikację w formie drukowanej oprawionej i elektronicznej.
- 4) Przedmiar robót - opracowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.). Wykonawca sporządzi i przekaże przedmiary w formie drukowanej oprawionej (zbindowane) oraz w formie elektronicznej dla budynku.
- 5) Kosztorys inwestorski- sporządzony na podstawie przedmiaru opracowanego w Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie

funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389). Wykonawca prześle w formie drukowanej i formie elektronicznej z księgą przedmiarów dla budynku.

- 6) Projekt budowlany i wykonawczy- zgodny z przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej dokument stanowiący podstawę do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 Nr 120, poz. 1133). Wykonawca sporządzi i prześle projekt budowlany i wykonawczy wielobranżowy w formie drukowanej zbindowane i w formie elektronicznej.
- 7) Uzyskać niezbędne decyzje i zezwolenia administracyjne dla nieruchomości wymienionej w §1 pkt. 1 umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy.

§ 3.

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **do 3 miesięcy od daty wydania decyzji o zmianie decyzji celu publicznego dla Kompleksu Oświatowo-Sportowo-Rekreacyjnego** złożyć wniosek o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu dla nieruchomości wraz z czterema projektami budowlanymi, natomiast piąty egzemplarz projektu zostanie złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 4 pkt. 2 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
4. Do projektów Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się uzyskanie i dostarczenie zamawiającemu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.

§ 5.

1. Cena za przedmiot umowy wynosi :
słownie: w tym:
-wartość zamówienia netto:
słownie: zł,
-podatek VAT w wysokości 23% co stanowi zł,
słownie: zł.
2. Wynagrodzenie jak wyżej będzie płatne w dwóch następujących ratach :
 - a) **1 rata** - po złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu dla nieruchomości wraz z 4 projektami budowlanymi, natomiast piąty egzemplarz projektu zostanie złożony w siedzibie Zamawiającego z projektami budowlano-wykonawczymi w ilości 5 szt. oraz kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót w ilości po 2 szt. i 1 egz. w formie elektronicznej w formacie pdf
Pierwsza rata stanowi 70 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego wymienionego w ust. 1 tj. zł.
 - b) **2 rata** - po uzyskaniu przez inwestora ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę przez inwestora w wysokości 30 % kwoty brutto wynagrodzenia umownego wymienionego w ust. 1 tj. zł.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, jak również koszt nadzorów autorskich.

§ 6.

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą są dwie faktury, pierwsza faktura wystawiona na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, druga faktura po uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, faktury płatne w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Faktury za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

§ 7.

W przypadku niemożności rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

§ 8.

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie w wys. 1,0 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 20% wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 20% wartości umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekroczy wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Potrącenia kar umownych dokonane będą na podstawie not odsetkowych przy zapłacie faktury za wykonane prace, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową. Okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.

§ 10.

1. Wykonawca oświadcza iż posiada pełnię praw autorskich na wykonaną dokumentację i swobodę w ich dysponowaniu.
2. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego w dacie protokolarnego ostatecznego odbioru przedmiotu umowy określonego w § 4, autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji na wszystkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zmianami).
3. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. Datą przejęcia praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie jest dzień odbioru dokumentacji.
5. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo.

§ 11.

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :
 - a) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – zgodnie z przepisami art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji zwłoki Wykonawcy ponad 30 dni w stosunku od terminu zakończenia umowy określonym w § 4 ust. 1, a Wykonawca pomimo wezwania pisemnego przez Zamawiającego nie zakończył i nie rokuje zakończenia przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy za odebrany przez Zamawiającego i potwierdzony dokumentami lub protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 13.

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , 1 dla Wykonawcy 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca