

**UCHWAŁA NR XV/87/15  
RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU**

z dnia 30 listopada 2015 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawno-Zdrój.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwala:

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawno Zdrój, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/5/05 z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawno-Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na tablicach informacyjnych szkół.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Marzena Sobczyk**

Załącznik do Uchwały Nr XV/87/15  
Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju  
z dnia 30 listopada 2015 r.

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawnio-Zdrój.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawnio-Zdrój określa:

- 1) sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust.1,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Szczawnio-Zdrój;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) rozliczenie stypendium szkolnego
- 5) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

### **Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j Dz. U. z 2015 r., poz. 114 ze zm.)

2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, przy jednoczesnym wystąpieniu jednej z okoliczności związanych z sytuacją rodzinną wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U.2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.), ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200 zł netto – 100% kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł netto – 80% kwoty, o której mowa w ust. 1;

### **Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w zajęciach językowych, informatycznych, sportowych, artystycznych;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, nierefundowanych w ramach innych programów pomocowych, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, plecaka, odzieży i obuwia sportowego, atlasów, encyklopedii, słowników, instrumentów muzycznych, komputera wraz z oprogramowaniem, pokrycia kosztów abonamentu internetowego, materiałów do wykonywania prac naukowych, materiałów dydaktycznych dla ucznia i innych uznanych za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych, wychowanków ośrodków, o których mowa w art. 90b ust.3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w tym kosztów dojazdu do szkoły i z powrotem, pobytu w internacie, bursie lub na stacji;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe;

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256,poz. 2572 ze zm.), którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- a) zamieszkują na terenie Gminy Szczawno-Zdrój;
- b) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
- c) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium , o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.o pomocy społecznej ( tj.: Dz. U. z 2015 r. , poz. 163).

2. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek:

- a) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
- b) dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 – ustawy o systemie oświaty, do których uczęszcza uczeń.

3. Stypendium szkolne może być przyznawane z urzędu.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust.4.

**§ 5.** Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć:

- 1) dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj.: Dz.U. z 2015r. , poz. 163),
- 2) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- 3) pisemne uzasadnienie w przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w § 4. ust. 5.

**§ 6. 1.** Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich nie dłuższy niż dziewięć miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Stypendium szkolne wypłacane jest w formach, o których mowa w § 3 w dwóch transzach w terminach:

- a) I transza do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich od października do grudnia,
- b) II transza do dnia 31 maja – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

3. Wypłata stypendium szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia bądź wypłacana gotówkowo w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju.

## **Rozdział 5. Rozliczenie stypendium szkolnego.**

**§ 7. 1.** Przyznane stypendium szkolne należy rozliczyć poprzez przedstawienie faktur, rachunków lub oświadczeń.

2. Stypendium szkolne należy rozliczyć w terminie wskazanym w decyzji.

3. Nierozliczenie, we wskazanym terminie, stypendium szkolnego będzie skutkowało jego zwrotem.

4. W przypadku niedokonania zwrotu dotacji, o którym mowa w pkt. 3 sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania egzekucyjnego.

## **Rozdział 6. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 8. 1.** Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, w szczególności klęski żywiołowej, nagłej lub długotrwałej choroby ucznia, śmierci rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego, niezależnie od dochodu na osobę w rodzinie.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

6. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

7. Wypłata zasiłku szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia bądź wypłacana w kasie Urzędu Miejskiego

**§ 9.** Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć poświadczenie wystąpienia zdarzenia losowego.