

Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska
 51-117 Wrocław fax (71) 327-30-09
 ul. Paprotna 14 e-mail: wios@wroclaw.pios.gov.pl
 tel. (71) 322-16-17, 372-13-06 http://www.wroclaw.pios.gov.pl

DELEGATURA W WAŁBRZYCHU
 58-300 WAŁBRZYCH, ul. A. MICKIEWICZA 16
 tel.(74) 84-233-22, (74)84-248-24, fax (74)84-233-05
 e-mail: walb@wroclaw.pios.gov.pl

BS - pismo o wstrzymaniu
 200
 18062015
 A H

Urząd Miejski w Szczawno-Zdroju
SEKRETARIAT
 Przyjęto 2015-06-18
 Liczba egzemplarzy Liczba załączników
 L. dz. 3619 podpis

PROTOKÓŁ KONTROLI NR DW 91/2015

p. A.M.
 2015-06-22
 H

Sygnatura protokołu	DW-DI.7023.290.2015
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (tekst jednolity w Dz. U z 2013 r., poz. 686 z późniejszymi zmianami)
Identyfikacja kontrolowanego zakładu	
Nazwa zakładu, adres	Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój, ul. Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Jednostka samorządu terytorialnego
Adres kontrolowanej działalności	-----
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Sławomir Grochala - Sekretarz Miasta Szczawno-Zdrój
NIP zakładu	886-25-72-767
Regon zakładu	890718219
PKD/EKD	---
Kod NACE	---
Rejestracja	---
Telefon/ fax.	tel. 74 849-39-09, fax. 74 843-56-13

Adres strony internetowej e-mail:	www.szczawno-zdroj.pl e-mail: burmistrz@szczawno-zdroj.pl
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	brak
Przedstawiciel zakładu- wg KRS dla spółek prawa handlowego (lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – w pozostałych przypadkach) lub podmiotu korzystającego ze środowiska niebędącego przedsiębiorcą	Marek Fedoruk - Burmistrz Urszula Burek - Zastępca Burmistrza
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Sławomir Grochala - Sekretarz Miasta
Jednostka nadrzędna dla kontrolowanego zakładu	
Nazwa	Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój
Adres do korespondencji	ul. Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój

Niniejszy protokół z kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

H P

NIP	8846-25-72-767
Regon	890718219
Rejestracja	
Telefon/ fax.	tel. 74 849-39-09, fax. 74 843-56-13
Informacja o kontroli	
Data kontroli	Data rozpoczęcia kontroli: 03.06.2015r Data zakończenia kontroli: 18.06.2015 r.
Charakter kontroli	Kompleksowa
Rodzaj kontroli	Cykl kontrolny
Typ kontroli	Planowa
Okres objęty kontrolą	od 2013 r. do dnia zakończenia kontroli
Cel kontroli	Sprawdzenie przestrzegania wymagań ochrony środowiska przez obiekty objęte cyklami kontrolnymi ogólnopolskimi (cel 40)

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli	
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Irena Dzięcioł - gł. specjalista, posiadająca upoważnienie nr 33 do wykonywania kontroli w zakresie określonym art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska.
Inspektor/inspektorzy wykonujący pomiary i badania	brak
Osoby uczestniczące w kontroli	brak

1. Ustalenia z kontroli.

1.1 Informacje o kontrolowanym podmiocie.

1) Lokalizacja Gminy Szczawno-Zdrój

Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój, przynależy do powiatu ziemskiego wałbrzyskiego. Położona jest w południowo-zachodniej Polsce na Dolnym Śląsku w Sudetach Środkowych. Rzeźba i ukształtowanie terenu miasta i gminy jest urozmaicone i powiązane z typowymi cechami Kotliny Wałbrzyskiej i otaczających ją Gór Wałbrzyskich. Na topografie terenu ma wpływ dolina potoku Szczawnika. Od wschodu dolina ograniczona jest stokami Wzgórza Giedymina (528 m npm). Natomiast odmienny charakter ma ukształtowanie terenu na zachód od doliny. Występują tu płaskie, rozległe wzgórza, łączące się ze zboczami góry Chełmiec (850 m npm). Najwyższego wzniesienia w okolicy. Szatę roślinną na obszarze miasta i gminy stanowią głównie lasy i parki zdrojowe, a także zieleńce i ogródki działkowe. W występującym tu zbiorowisku leśnym, wyróżnić można las mieszany górski, las górski i bór mieszany górski. Tereny leśne zajmują 708 ha co stanowi prawie połowę (46,74%) powierzchni gminy. Zbiorowisko to w głównej mierze tworzą parki „szczawnieńskie”. Na terenie parków „szczawnieńskich”, występują rzadko spotykane w Polsce gatunki flory.

Struktura użytkowania funkcjonalno-przestrzennego miasta i gminy Szczawno-Zdrój, przedstawia się następująco:

- użytki rolne – 526 ha
- tereny komunikacyjne – 77 ha (drogi – 43 ha, koleje – 34 ha)
- wody – 3 ha

- lasy i grunty zadrzewione – 721 ha
- tereny zabudowane i zurbanizowane 145 ha (mieszkaniowe – 74 ha, przemysłowe – 5 ha, rekreacyjno-wypoczynkowe – 26 ha, inne – 40 ha)
- użytki kopalne – 1 ha

Liczba ludności wynosi 5575 osób wg stanu ewidencji ludności Gminy Szczawno-Zdrój na dzień 31.12.2014 r.

- 2) Tytuł prawny do terenu
nie dotyczy
- 3) Kwalifikacji przedsięwzięcia
nie dotyczy
- 4) Rodzaj produkcji
Kontrolowana jednostka nie prowadzi działalności produkcyjnej. Realizuje zadania administracji samorządowej i rządowej wynikające z mocy prawa.
- 5) Parametry instalacji z punktu przeciwdziałania zanieczyszczeniom stosowanych procesów technologicznych
Nie dotyczy.
- 6) Rodzaj przedsiębiorcy
Nie dotyczy.
- 7) Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli
Nie wymagane zgodnie z art. 79 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2007 Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.).
- 8) Inne ustalenia
Uchwałą Nr XXX-III/36/08 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 30 listopada 2008 r. w sprawie Statutu Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawna Zdroju został ogłoszony - Statut Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawna-Zdroju

1.2. Ustalenia w zakresie przestrzegania zasad ochrony środowiska zgodnie z przedmiotem kontroli.

Sprawdzenie przestrzegania wymagań ochrony środowiska przez obiekty objęte cyklami kontrolnymi ogólnopolskimi (cel 40)

Tematyką niniejszego cyklu kontrolnego jest organizacja systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w gminach oraz sposób wdrażania i realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Celem cyklu kontrolnego jest ocena wypełniania przez gminy obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Niniejszą oceną objęto Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój.

Kontrolą objęto nw. zagadnienia:

I. UCHWAŁY

Uchwały podjęte w związku z realizacją zadań przez gminę z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 *u.c.p.g.*) i szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

Uchwała nr XXV/77/12 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczawno-Zdrój, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 1.02.2013 r. poz. 721.

Regulamin określa szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój, obejmujące:

- a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) *u.c.p.g.*);

Rozdział 2 § 3.1. w/w Regulaminu wskazuje, iż na terenie Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- papieru i makulatury;
- opakowań wielomateriałowych w tym z tworzyw sztucznych;
- szkła z podziałem na białe i kolorowe;
- metali;
- odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych;
- zużytych baterii i akumulatorów;
- przeterminowanych leków i chemikaliów;
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- zużytych opon.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i umieszczania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych do specjalnie oznakowanych pojemników i worków w sposób:

- indywidualny — do pojemników lub worków foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości;
- zbiorowy — do pojemników przeznaczonych dla kilku nieruchomości.

- b) określenie rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób

korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 *u.c.p.g.*);

Rozdział 3 w/w Regulaminu wskazuje, iż:

- odpady komunalne należy gromadzić jedynie w sprawnych technicznie, zamykanych i szczelnych, czystych i estetycznych, wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach wykonanych z materiałów trudnopalnych, przystosowanych do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne.
- pojemniki do selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych w postaci tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła białego i kolorowego oraz papieru i makulatury w zakresie kolorystyki i sposobu oznaczenia muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu, postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005r, Nr 2019, poz. 1858),
- pojemniki do zbierania odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji muszą posiadać wyraźny opis lub oznaczenie wskazujące na rodzaj odpadów, które są w nich gromadzone,
- na każdej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy winny znajdować się pojemniki na odpady komunalne zmieszane:
 - ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do liczby mieszkańców i ilości wytwarzanych odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania;
 - na podstawie uśrednionych, danych dla gminy Szczawno- Zdrój (przy założeniu, że mieszkaniec gminy wytwarza w ciągu roku 426 kg odpadów komunalnych, przyjmując 5747 osób zamieszkujących gminę według ewidencji ludności na dzień 1 sierpnia 2012 r. oraz przy gęstości odpadów 160 kg/m³) statystyczny mieszkaniec powinien dysponować około 55 l objętości w pojemniku tygodniowo;
- ustala się, że pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinna wynosić od 120 l do 2200 l.
- dopuszcza się stosowanie pojemników pojemności 60 l w zabudowie jednorodzinnej dla maksymalnie dwuosobowych gospodarstw domowych;
- w systemie indywidualnym pojemniki do selektywnego zbierania odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła białego i kolorowego oraz odpadów ulegających biodegradacji nie mogą mieć pojemności mniejszej niż 120 l.
- w systemie zbiorowym pojemność pojemników do selektywnego zbierania odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła białego i kolorowego oraz odpadów ulegających biodegradacji powinna wynosić od 240 l do 1100 l
- w zabudowie jednorodzinnej, szeregowej i bliźniaczej oraz budynkach wielorodzinnych, których liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie cztery, dopuszcza się stosowanie worków o pojemności 120 l z folii LDPE do selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła białego i kolorowego, udostępnianych przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych.
- ustala się łączną minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych mieszanych na terenie nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w 13, która powinna wynosić:
 - dla budynków mieszkalnych - co najmniej 55 litrów na jednego mieszkańca;
 - dla szkół, przedszkoli i żłobków — co najmniej 2 l na każdego ucznia, dziecko, pracownika;
 - dla lokali i punktów handlowych — co najmniej 15 l na każdego pracownika;
 - dla lokali gastronomicznych — co najmniej 20 l na każde miejsce konsumpcyjne;
 - dla zakładów rzemieślniczych i usługowych — co najmniej 10 l na każdego pracownika;
 - dla hoteli, pensjonatów itp.- co najmniej 1 litr na każdy 1m² powierzchni lokalu;

- dla ogrodów działkowych — co najmniej 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, a po tym okresie 2 l na każdą działkę;
 - dla targowisk, giełd, hal targowych — co najmniej 15 l na każdego pracownika;
 - dla cmentarzy — co najmniej 5 l na jedno miejsce pochówku;
 - dla obiektów użyteczności publicznej, urzędów i obiektów sportowych — co najmniej 15 l na każdego pracownika;
 - dla punktów szybkiej konsumpcji — co najmniej 15 l na każdego pracownika;
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 60 l;
 - dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów — w zależności od potrzeb.
- do zbierania okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych zmieszanych, oprócz typowych pojemników określonych powyżej mogą być używane odpowiednio oznaczone worki;
 - pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której odbierane są odpady komunalne w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody, błota i śniegu;
 - miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do tych miejsc winny mieć wyłącznie osoby mające gromadzić w nich odpady komunalne;
 - miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzążanie;
 - w celu utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w należytym stanie porządkowym i sanitarnym właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić ich mycie, odkażenie i dezynfekcję co najmniej jeden raz w okresie wiosennym i jeden raz w okresie jesiennym;
 - dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości;
 - właściciel nieruchomości winien wyposażyć miejsca publiczne: drogi publiczne, parki, skwery, chodniki itp. w odpowiednią ilość koszy ulicznych na odpady komunalne uzależnioną od natężenia ruchu, wykonanych z materiałów niepalnych, których pojemność powinna wynosić od 35 l do 70 l;
 - opróżnianie koszy ulicznych i innych podobnych pojemników winno następować w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu.
- c) określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 *u.c.p.g.*);

Rozdział 4 w/w Regulaminu wskazuje, iż:

- właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:
 - odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;

- papier i makulaturę oraz szkło białe i kolorowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania papieru i makulatury oraz szkła białego i kolorowego spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - metal, opakowania wielomateriałowe w tym tworzywa sztuczne należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania metali, opakowań wielomateriałowych w tym tworzyw sztucznych spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji a także odpady zielone z ogrodów i parków należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Dopuszcza się kompostowanie przez właściciela nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych biodegradowalnych oraz odpadów zielonych we własnym kompostowniku pod warunkiem, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb. Właściciel nieruchomości ma obowiązek podpisać w tym zakresie stosowne oświadczenie;
 - odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku należy je przekazać przedsiębiorcy na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy, lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe należy umieszczać w wyznaczonym miejscu, w wyznaczonych dniach, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony według ustalonego harmonogramu, na podstawie umowy zawartej z gminą;
 - zużyte opony należy pozostawiać w punktach lub placówkach wymiany ogumienia lub przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, które na zlecenie właściciela nieruchomości zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym podmiotem;
 - zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:
- odpady komunalne zmieszane — nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, nie dopuszczając jednocześnie do przepełnienia pojemników, lub zalegania odpadów przy pojemniku;
 - segregowane odpady komunalne — papier i tektura, opakowania wielomateriałowe w tym tworzywa sztuczne, szkło białe i kolorowe oraz metale- nie rzadziej niż jeden raz na

miesiąc, nie dopuszczając jednocześnie do przepełnienia pojemników i worków, w których są zbierane;

- odpady ulegające biodegradacji w tym opakowania biodegradowalne oraz odpady zielone — według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- przeterminowane leki i chemikalia — według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny — według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- zużyte baterie i akumulatory - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe — odbierane są w terminach wyznaczonych w harmonogramie na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym;
- zużyte opony — według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- odpady budowlane i rozbiórkowe — systematycznie w trakcie prowadzonych prac nie później niż po zakończeniu prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych;
- odpady komunalne powstałe w czasie zorganizowanych imprez masowych właścicieli nieruchomości zobowiązany jest usuwać niezwłocznie po zakończeniu imprezy;
- właściciel nieruchomości korzystając z usług przedsiębiorcy, opróżnia zbiornik bezodpływowy z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie go przed przepełnieniem, wylewaniem się nieczystości, zanieczyszczeniem i skażeniem powierzchni ziemi i wód podziemnych. Częstotliwość usuwania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości winna być dostosowana do ilości zużywanej wody, określonej na podstawie wskazań wodomierza oraz pojemność zbiornika bezodpływowego.

Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy została podjęta w wymaganym terminie tj. dnia 28 grudnia 2012 r.

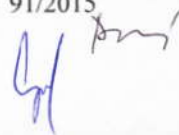
2. Uchwała określająca (art. 6k *u.c.p.g.*):

- 1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;
- 4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.).

Uchwała nr XXII/46/12 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 1 października 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 15.11.2012 r. poz. 3942.

W w/w uchwale Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwala, co następuje:

- opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana będzie w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość;
- stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 17,01 zł na osobę miesięcznie;
- jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 14,46 zł na osobę miesięcznie;
- miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowić będzie iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty określonych powyżej;
- liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość określa wypełniona deklaracja.



Uchwała jw. została podjęta w wymaganym terminie tj. dnia 1 października 2012 r.

Nie zostały podjęte nw. uchwały:

- określająca stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności
W Uzdrowskiej Gminie Miejskiej Szczawno-Zdrój systemem gospodarowania odpadami komunalnymi nie są objęte tereny niezamieszkałe i opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana jest w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość;
- fakultatywna określająca zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 61 ust. 1 *u.c.p.g.*) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 *u.c.p.g.*).

Uchwała nr XXII/44/12 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 1 października 2012 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 15.11.2012r. poz. 3941.

Uchwała ustala, iż:

- opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się miesięcznie, do 10 dnia każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy;
- opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się wpłatą gotówką lub przelewem na rachunek bankowy Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.

Uchwała jw. została podjęta w wymaganym terminie tj. dnia 1 października 2012 r.

Nie została podjęta uchwała fakultatywna zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa.

4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n *u.c.p.g.*).

Uchwała nr XXIV/65/12 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze Gminy Szczawno-Zdrój, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 21.12.2012 r. poz. 5048.

W/w uchwała została zmieniona uchwałą nr XXIX/19/13 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały XXIV/65/12 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze Gminy Szczawno-Zdrój, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 10.04.2013 r. poz. 2470.

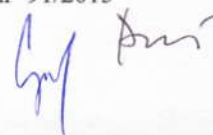
Wzór deklaracji jest załącznikiem do uchwały

W w/w uchwale Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwała, co następuje:

- ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na obszarze Gminy Szczawnno-Zdrój, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały;
- ustala się następujące terminy składania deklaracji:
 - do 15 lutego 2013 r. - pierwsza deklaracja właścicieli nieruchomości zamieszkałych na dzień wejścia w życie niniejszej uchwały,
 - 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty;
- deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju;
- dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 206, poz. 1216);
- wzór deklaracji składany w formie elektronicznej jest tożsamy z załącznikiem do uchwały;
- deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUA P.

Uchwała jw. została podjęta w wymaganym terminie tj. dnia 3 grudnia 2012 r.

5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 *u.c.p.g.*), w tym:
- 1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a *u.c.p.g.*);
 - 2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b *u.c.p.g.*);
 - 3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b *u.c.p.g.*);
 - 4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d *u.c.p.g.*).



Uchwała nr XXV/76/12 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 01.02.2013 r. poz. 722.

W/w uchwała została zmieniona nw. uchwałą nr XXIX/20/13 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/76/12 Rady Miejskiej w Szczawnie Zdroju z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 10.04.2013 r. poz. 2471.

W w/w uchwale Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju uchwała rodzaje odbieranych odpadów z terenu nieruchomości, częstotliwość odbieranych odpadów z terenu nieruchomości oraz rodzaje odpadów odbieranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym w szczególności:

- określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Szczawno-Zdrój i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i stanowi:
 - dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-2 osoby:
 - jeden pojemnik o pojemności 60 l,
 - po jednym worku 120 l z folii LDPE i HDPE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
 - dla nieruchomości zamieszkałej przez 3-5 osoby:
 - jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - po jednym worku 120 l z folii LDPE i HDPE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
 - dla nieruchomości, na której zamieszkuje 6 i więcej osób:
 - dwa pojemniki o pojemności 120 l,
 - po dwa worki 120 l z folii LDPE i HDPE na odpowiednią frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny,
 - dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych pojemniki o objętości 120 l w zależności od liczby zamieszkujących dany budynek:
 - do 5 osób - jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - od 6 do 10 osób - dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - od 11 do 20 osób - jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
 - od 21 do 35 osób - dwa pojemniki o pojemności 1100 l,
 - powyżej 35 osób - trzy pojemniki o pojemności 1100 l,
- Gmina wyposaży nieruchomości zamieszkałe w pojemniki i worki służące do odbioru odpadów komunalnych oraz zadba o utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- za dostarczenie odpowiedniej ilości i jakości pojemników i worków, o których mowa wyżej odpowiedzialny będzie podmiot wyłoniony w drodze przetargu, na zasadach określonych w

- umowie na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
- odpady komunalne zmieszane odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu dla zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej;
 - odpady zbierane w sposób selektywny: papier i makulatura, szkło białe i kolorowe, opakowania wielomateriałowe w tym tworzywa sztuczne oraz metal odbierane będą nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu dla zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej;
 - harmonogram odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych selektywnie: papieru i makulatury, szkła białego i kolorowego, opakowań wielomateriałowych w tym tworzyw sztucznych, metali oraz odpadów ulegających biodegradacji dostarczany będzie mieszkańcom co pół roku przed rozpoczęciem okresu jaki obejmuje, publikowany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szczawnie — Zdroju oraz dostępny w Urzędzie Miejskim;
 - odbiór odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji gromadzonych w workach z folii LDPE lub HDPE będzie prowadzony według potrzeb, natomiast z pojemników nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
 - meble i odpady wielkogabarytowe odbierane będą z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem. Szczegółową informację o terminach zbiórki gmina podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia na tablicach ogłoszeniowych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju;
 - odbiór odpadów z koszy ulicznych będzie prowadzony nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu;
 - odbiór odpadów komunalnych z cmentarza będzie prowadzony na zgłoszenie zarządzającego nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
 - w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą od właścicieli nieruchomości odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujące następujące frakcje:
 - papier i makulaturę,
 - opakowania wielomateriałowe w tym z tworzyw sztucznych,
 - szkło z podziałem na białe i kolorowe,
 - metal,
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - zużyte opony,
 - chemikalia,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 50 kg miesięcznie,
 - odpady wielkogabarytowe np. meble w ilości do 50 kg miesięcznie;
 - przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
 - transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt;
 - informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki gmina podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia na tablicach ogłoszeniowych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

Uchwała jw. została podjęta w wymaganym terminie tj. dnia 28 grudnia 2012 r.

Nie zostały dokonane zmiany uchwały określającej szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i

zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w związku z wejściem w życie zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wynikającej z art. 6r ust. 3a, 3b i 3d.

6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 *u.c.p.g.*).

Nie została podjęta uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 *u.c.p.g.*).

Nie została podjęta uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Teren Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój nie został podzielony na sektory gospodarowania odpadami komunalnymi.

8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 *u.c.p.g.*).

Nie została podjęta uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi.

II. OBOWIĄZKI GMINY

1. Zorganizowanie przetargu i zawarcie umowy:

- 1) obowiązek przeprowadzenia przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d *u.c.p.g.*);

Gmina Szczawno-Zdrój przeprowadziła przetarg na świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowanie odpadów od właścicieli nieruchomości.

W dniu 26.04.2013 r. ogłoszenie o przetargu zostało przekazane do publikacji w Dz. U./S S82 26/04/2013. Od 23 kwietnia 2013 r. ogłoszenie o przetargu zostało umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń.

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 03 czerwca 2013 r. do godz.10.00.

Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 03.06.2013 r. po godz. 10.00. Wpłynęła jedna oferta podmiotu ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych. Oferta spełniała wymagania i została wybrana. Opublikowano informację o wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy w dniu 6 czerwca 2013 r. i w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej S114 z dnia 14 czerwca 2013 r.

- 2) obowiązek zawarcia umowy lub umów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i

zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f *u.c.p.g.*);

Umowa między Gminą Szczawno-Zdrój, a ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych została podpisana dnia 11.06.2013 r. na świadczenie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenów gminy Szczawno-Zdrój oraz ich zagospodarowanie.

Umowa została zawarta na czas określony, tj. 30 miesięcy od 01.07.2013 r. do 31.12.2015 r.

- 3) określenie w umowie (umowach) instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a *u.c.p.g.*);

W podpisanej w dniu 11.06.2013 r. umowie z ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych, nie wskazano regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do której odbierający odpady jest zobowiązany przekazywać odebrane odpady, gdyż umowa jest zawarta na zadanie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

2. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych.

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) *u.c.p.g.*) oraz obowiązek wynikający z art. 3a *u.c.p.g.*

Gmina Szczawno-Zdrój ani samodzielnie, ani wspólnie z innymi gminami nie buduje i nie eksploatuje regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych funkcjonujące w regionie południowym gospodarki odpadami wyznaczone w uchwale w sprawie realizacji Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 są zlokalizowane poza terenem Gminy Szczawno-Zdrój. Odebrane odpady komunalne z terenu Gminy Szczawno-Zdrój przetwarzane są w regionalnych instalacjach jw. zlokalizowanych w miejscowościach:

- Zawiszów 5, 58-100 Świdnica,
- Ścinawka Dolna 86, 57-410 Radków.

3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

- a) obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 *u.c.p.g.*);

Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa wyżej, Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój ustanowiła w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. W/w obowiązek realizowany jest w Gminie poprzez:

- zbiórkę w pojemnikach, w przypadku zabudowy wielorodzinnej, dla odpadów w postaci:
 - papieru i tektury- pojemniki niebieskie,
 - tworzyw sztucznych, metale i opakowania wielomateriałowe- pojemniki żółte,

- szkła - pojemniki zielone,
 - bioodpady (odpady spożywcze, kuchenne i odpady zielone z ogrodu, skoszona trawa i drobne gałęzie) - pojemniki brązowe,
 - pozostałości po sortowaniu - pojemniki w innym kolorze,
- zbiórkę workową, w przypadku zabudowy jednorodzinnej, szeregowej i bliźniaczej oraz budynków wielorodzinnych, których liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie cztery, dla odpadów w postaci:
- papieru i tektury- worki niebieskie,
 - tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych - worki żółte,
 - szkła - worki zielone,
 - bioodpadów, o których mowa wyżej - worki brązowe.

Ponadto na każdej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy znajdują się pojemniki na odpady komunalne zmieszane.

Odpady selektywnie zebrane, takie jak:

- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- odpady budowlane i rozbiórkowe,

są odbierane podczas prowadzonej przez Gminę objazdowej zbiórki odpadów komunalnych, organizowanej z częstotliwością wynikającą z potrzeb mieszkańców. Ponadto istnieje możliwość przekazania tych odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK-u).

- b) obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 *u.c.p.g.*);

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój zapewniła warunki do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych poprzez możliwość przekazywania w/w odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK-u), o którym mowa niżej w ppkt c).

Ponadto istnieje możliwość odebrania tych odpadów przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym podmiotem.

- c) obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a *u.c.p.g.* w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 *u.c.p.g.* oraz art. 3 ust. 2b *u.c.p.g.*).

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój utworzyła jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) prowadzony przez ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych, na terenie w/w przedsiębiorcy, tj. w Wałbrzychu przy ul. Piasta 16, do którego każdy mieszkaniec Szczawna-Zdroju w przypadku konieczności pozbycia się odpadów poza harmonogramem odbioru ma możliwość

przekazania odpadów w postaci:

- papieru i makulatury,
- szkła,
- opakowań wielomateriałowych, w tym z tworzyw sztucznych,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- zużytych opon,
- chemikalii,
- żarówek, świetlówek, termometrów rtęciowych,
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych, w ilości do 50 kg miesięcznie,
- odpadów wielkogabarytowych, np. mebli, w ilości do 50 kg miesięcznie.

Do PSZOK-u jw. nie są przyjmowane jedynie odpady w postaci przeterminowanych leków. W przypadku konieczności pozbycia się tego rodzaju odpadów każdy mieszkaniec Szczawna-Zdroju ma możliwość przekazania ich do ustawionych pojemników w aptekach przy ul. Kościuszki i Ratuszowej w Szczawnie-Zdroju.

W przypadku konieczności pozbycia się odpadów poza harmonogramem transport odpadów do PSZOK-u mieszkaniec zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie.

W/w punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonuje od 1 lipca 2013r. i czynny jest w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-14⁰⁰.

4. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

a) obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w:

- 2012 roku

Za rok 2012 gmina była zobowiązana osiągnąć 10% poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Faktyczny osiągnięty poziom za rok 2012 wynosił 10,3% (według wyliczeń własnych Delegatury Wałbrzych przedstawionych w adnotacji z czynności kontrolnych opartych na analizie dokumentacji Nr DW D300/2013). Poziom podany przez Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój w sprawozdaniu wynosi 9,22% (korekta z rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2012).

- 2013 roku

Za rok 2013 gmina była zobowiązana osiągnąć 12% poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Wg wyliczeń własnych Delegatury Wałbrzych oraz wyliczeń Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój w/w poziom wynosi 16,1%, czyli poziom został osiągnięty.

- 2014 roku

Za rok 2014 gmina jest zobowiązana osiągnąć 14% poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Faktyczny osiągnięty poziom za rok 2014 wynosił 28,0%, czyli poziom został osiągnięty. Brak zastrzeżeń do wyliczonego poziomu.

b) obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w:

• 2012 roku

Za rok 2012 gmina była zobowiązana osiągnąć 30% poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych. W sprawozdaniu za 2012 r. Gmina wykazała stan zerowy (odpady budowlane i rozbiórkowe nie zostały odebrane z terenu Gminy), czyli poziom nie został osiągnięty.

• 2013 roku

Za rok 2013 gmina była zobowiązana osiągnąć 36% poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Wg wyliczeń Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój w/w poziom wynosi 100%, czyli poziom został osiągnięty. W/w wyliczenie jest zgodne z wyliczeniem WIOŚ.

• 2014 roku

Za rok 2014 gmina jest zobowiązana osiągnąć 38% poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Wg wyliczeń Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój w/w poziom wynosi 100%, czyli poziom został osiągnięty. W/w wyliczenie jest zgodne z wyliczeniem WIOŚ.

c) obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w:

• 2012 roku

Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w roku 2012 nie przekroczył wymaganego poziomu (75%). Według wyliczeń własnych Delegatury Wałbrzych oraz wyliczeń Gminy poziom jw. wynosi 68%, czyli poziom został osiągnięty.

• 2013 roku

Za rok 2013 gmina jest zobowiązana osiągnąć 50% ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Faktyczny osiągnięty poziom za rok 2013 wyliczony przez Gminę wynosi 43,2%, czyli poziom został osiągnięty. W/w wyliczenie jest zgodne z wyliczeniem WIOŚ.

• 2014 roku

Za rok 2014 gmina jest zobowiązana osiągnąć 50% ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Wg wyliczeń Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój w/w poziom wynosi 0%. Podczas niniejszej kontroli nie odniesiono się do kwestii osiągnięcia przez Gminę wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, ze względu na różne stanowiska organów i brak interpretacji w tym zakresie.

5. Obowiązek prowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u *u.c.p.g.*), udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x *u.c.p.g.*

Uzdrowska Gmina Miejska Szczawno-Zdrój w zakresie swoich uprawnień nie przeprowadzała kontroli przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy, tj. ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. w Wałbrzychu i tym samym nie nakładała kar pieniężnych w trybie art. 9x ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach. Gmina na bieżąco w cyklach miesięcznych prowadzi kontrole przedsiębiorcy odbierającego odpady tj. Spółki ALBA pod kątem prawidłowego świadczenia usług związanych z odbieraniem odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Szczawna-Zdroju. Z czynności tych sporządzane są protokoły odbioru. Przykładowy protokół przedstawiony został w załączniku nr 1.

6. Sprawozdawczość

- 1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 *u.c.p.g.*) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 *u.c.p.g.* oraz art. 9r ust. 2 *u.c.p.g.*)

za rok 2012

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój przekazała do WIOŚ i do Marszałka Województwa Dolnośląskiego sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Szczawno-Zdrój za 2012 r. w wymaganym terminie (data wpływu przesyłki do WIOŚ - 29.03.2013r.). Po wezwaniu do uzupełnienia sprawozdania, Gmina złożyła korekty sprawozdania przy pismach z dnia 25.07.2013 r. i 10.09.2013 r.

za rok 2013

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój przekazała do WIOŚ i do Marszałka Województwa Dolnośląskiego sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Szczawno-Zdrój za 2013 r. w wymaganym terminie (data nadania przesyłki do WIOŚ - 31.03.2014r.). Marszałek Województwa Dolnośląskiego ani WIOŚ nie wzywał Gminy do weryfikacji w/w sprawozdania za rok 2013. W sprawozdaniu nie stwierdzono nieprawidłowości w jego sporządzeniu.

za rok 2014

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój przekazała do WIOŚ i do Marszałka Województwa Dolnośląskiego sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Szczawno-Zdrój za 2014 r. w wymaganym terminie (data nadania przesyłki do WIOŚ - 24.03.2015r.). Marszałek Województwa Dolnośląskiego ani WIOŚ nie wzywał Gminy do weryfikacji w/w sprawozdania za rok 2014.

- 2) działalność gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n *u.c.p.g.*)

Uzdrowskowa Gmina Miejska Szczawno-Zdrój przeprowadziła weryfikację sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne. Przedsiębiorcy zostali wezwani do wniesienia poprawek w złożonych sprawozdaniach. Dotyczy to m.in.:

- ALBA Dolny Śląsk, Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych,
- Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o.o. ul. Metalowców 4, 58-100 Świdnica.

W związku z prowadzoną weryfikacją nie były nakładane kary pieniężne na przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w trybie art. 9x ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przedsiębiorcy wpisani do rejestru działalności regulowanej, a nie odbierający odpadów komunalnych, składali tzw. „zerowe” sprawozdania za rok 2012 i 2013 r. i 2014

7. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.), o:

- 1) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

Na stronie internetowej (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna) została umieszczona informacja o rozstrzygnięciu przetargu na odbieranie odpadów komunalnych i wyborze podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 2) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

Na stronie internetowej (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna) została umieszczona informacja o miejscach zagospodarowania przez podmiot odbierający odpady komunalne z terenu Gminy Szczawno-Zdrój zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.

- 3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 u.c.p.g., i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 u.c.p.g., w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

Na stronie internetowej (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna) została zamieszczona informacja o osiągniętych przez gminę w 2014 roku wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- 4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:
- a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;

Na stronie internetowej (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna) została umieszczona informacja o punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych, wraz z podaniem dni tygodnia i godzin przyjmowania odpadów.



- 5) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. *o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym*, zawierających:
- a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierania odpadów komunalnych;
 - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.

Na stronie internetowej (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna) została umieszczona informacja o przyjmowaniu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzący z gospodarstw domowych (pralki, lodówki i pozostały sprzęt elektryczny i elektroniczny) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanym na terenie ALBA Dolny Śląsk Sp. z o.o. ul. Piasta 16, 58-304 Wałbrzych, wraz z podaniem dni tygodnia i godzin przyjmowania odpadów.

8. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 *u.c.p.g.*) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).

Działania informacyjne i edukacyjne prowadzone są poprzez funkcjonowanie gminnego punktu informacji na terenie Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju w godzinach pracy Urzędu, gdzie udzielane są wszelkie niezbędne informacje dla mieszkańców (pokój nr 6 na parterze Urzędu). Oprócz tego prowadzone są:

- kampanie informacyjne poprzez dystrybucję ulotek informujących o podstawowych zasadach selektywnej zbiórki odpadów i gospodarowania odpadami,
- umieszczanie informacji na stronie internetowej gminy (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna),
- zamieszczanie artykułów w gazetach lokalnych.

9. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b *u.c.p.g.* – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d *u.c.p.g.*

Gmina Szczawno-Zdrój prowadzi rejestr działalności regulowanej w formie elektronicznej. Rejestr ten jest ogólnie dostępny na stronie internetowej urzędu (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna). W/w rejestr jest weryfikowany przez pracowników urzędu. W rejestrze jest wpisanych 16 przedsiębiorców:

- Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne i Handlowe „COM-D” Sp. z o.o. ul. Poniatowskiego 25, 59-400 Jawor - numer rejestrowy 1/ZK/2012
- Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „VICOTEL” Sp. z o.o. ul. Beethovena 1-2, 58-300 Wałbrzych - numer rejestrowy 2/ZK/2012
- SIMEKO Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 33, 58-306 Jelenia Góra - numer rejestrowy 3/ZK/2012
- Wrocławskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania ALBA S.A ul. A. Ostrowskiego 7, 53-238 Wrocław - numer rejestrowy 4/ZK/2012 (wykreślono z rejestru dn. 14.08.2014 r.)

- ALBA Dolny Śląsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 58-304 Wałbrzych, ul. Piasta 16 - numer rejestrowy 5/ZK/2012
- Zakład Usług Komunalnych Tadeusz Drozdowski, ul. Bielawska 6, 58-250 Pieszyce - numer rejestrowy 6/ZK/2012 (wykreślono z rejestru dn. 07.01.2014 r.)
- DROZD TRANS Sp. z o.o. ul. Bielawska 6/19, 58-250 Pieszyce - numer rejestrowy 7/ZK/2012 (wykreślono z rejestru dn. 07.01.2014 r.)
- Veolia Usługi dla Środowiska S.A. Oddział w Krapkowicach ul. Piastowska 38, 47-303 Krapkowice - numer rejestrowy 8/ZK/2012
- Remondis Sp. z o.o., 02-981 Warszawa, ul. Zawodzie 16 Oddział we Wrocławiu 50-514 Wrocław, ul. Międzyleska 4 - numer rejestrowy 9/ZK/2012
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej "Sanikom" Sp. z o.o. ul. Nadbrzeźna 5a, 58-420 Lubawka - numer rejestrowy 10/ZK/2012
- BeBa Marcin Bednarz, Witoszów Dolny 149b, 58-100 Świdnica - numer rejestrowy 11/ZK/2013
- R. Cembrzyński A. Rogalski Z. Majda S.C. „CEROMA” Św. Józefa 2 58-305 Wałbrzych - numer rejestrowy 12/ZK/2013
- „WYS-EKO” Zakład Produkcyjno-Usługowy Roman Kałuża, Usługi komunalne, utrzymanie zieleni niskiej i wysokiej, ul. 1-go Maja 99, 58-305 Wałbrzych - numer rejestrowy 13/ZK/2013
- "Naprzód" Sp. z o.o. ul. Raciborska 144 b, 44-280 Rydułtowy - numer rejestrowy 14/ZK/2013
- Jerzy Różycki ul. Sienkiewicza 43, 58-310 Szczawno-Zdrój - numer rejestrowy 15/ZK/2013
- LUK TRANS Łukasz Kozłowski, ul. Akacjowa 6d/13, Skarbimierz Osiedle - numer rejestrowy 16/ZK/2013 (wykreślono z rejestru dn. 04.04.2014 r.).

Z w/w rejestru wykreśleni zostali na wniosek 4 przedsiębiorcy, co zostało wskazane powyżej.

10. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.).

Gmina Szczawno-Zdrój dokonała analizy gospodarki odpadami komunalnymi za rok 2014. Analiza gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Szczawno-Zdrój za 2014 jest ogólnie dostępna na stronie internetowej urzędu (um.szczawnozdroj.ibip.wroc.pl grupa zakładek poradnik interesant zakładka gospodarka komunalna).

W w/w analizie przedstawione zostały możliwości techniczne i organizacyjne gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, informacje o liczbie mieszkańców objętych systemem i kosztach poniesionych w związku z jego funkcjonowaniem oraz szereg innych informacji niezbędnych dla stworzenia najbardziej efektywnego ekonomicznie systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

11. Informacje dodatkowe

Do niniejszego protokołu kontroli zostały załączone ponumerowane tabele według wzorów wymaganych przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, przedstawione w załącznikach nr 1 - 8.

1.3. Realizacja zarządzeń pokontrolnych.

Na kontrolowaną jednostkę nie były nakładane obowiązki wynikające z zarządzenia pokontrolnego.

1.4. Opłaty za korzystanie ze środowiska (w tym również opłaty podwyższone).
nie dotyczy

1.5. Kary za naruszenie warunków korzystania ze środowiska.

Na kontrolowaną jednostkę dotychczas nie były nakładane kary pieniężne.

2. Wyszczególnienie stwierdzonych naruszeń i nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą.

Naruszenia i nieprawidłowości			
L.p.	dokładnie dla każdego rodzaju nieprawidłowości*	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Wymienienie punktu pozwolenia lub przytoczenie aktu prawnego (art., par, ust., pkt) lub innego dokumentu (zgłoszenie, informacje, itp.)
	brak		

* - hasłowe określenie nieprawidłowości, które będzie wprowadzone/przeniesione do elektronicznej bazy danych (w części dostępnej dla wszystkich) i do dokumentu pokontrolnego (zarządzenie pokontrolne, wystąpienie do organu).

3. Zastosowane sankcje:

Lp.	Nazwa wykroczenia	Artykuł z przepisu	Osoba, która popełniła wykroczenie	Zastosowana sankcja (mandat, pouczenie)
	brak	-	-	-

5. Informacje końcowe: przeprowadzono instruktaż w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Protokół odbioru w zakresie świadczenia usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Szczawno-Zdrój
2. Tabela nr 1
3. Tabela nr 2
4. Tabela nr 3
5. Tabela nr 4
6. Tabela nr 5
7. Tabela nr 6
8. Tabela nr 7

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół zawiera/nie zawiera* informacje zastrzeżone.
Dane i informacje zastrzeżone stanowią odrębną część niniejszego protokołu.

Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej ma prawo wnieść do protokołu umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem.

Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej, przed podpisaniem protokołu ~~wnosi~~ wnosi do ustaleń protokołu, (w tym również: miejsca, sposobu, czasu poboru próbek, wykonanych badań i pomiarów kontrolnych) umotywowane/nych zastrzeżeń i uwag.

Kierownik kontrolowanej jednostki, ma prawo odmówić podpisania protokołu i w takim przypadku, może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie właściwemu organowi Inspekcji Ochrony Środowiska.

Wyniki i ustalenia kontroli omówiono z kierownictwem kontrolowanej jednostki.

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany, a w egzemplarzu dla WIOŚ wszystkie strony protokołu dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono kierownikowi kontrolowanej jednostki organizacyjnej Panu Sławomirowi Grochala - Sekretarzowi Miasta Szczawno-Zdrój

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. z 2010r. Dz. U. Nr 220 poz. 1447 z późn. zm.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją nr 4/2015

Szczawno-Zdrój, dnia 18.06.2015 r.

UZDROWISKOWA GMINA MIEJSKA
SZCZAWNO - ZDRÓJ
ul. Kościuszki 17, 59-310 Szczawno-Zdrój
NIP 886-25-72-767 Regon: 890718219
tel. 74/849-39-19, fax 74/843-56-13
SEKRETARZ MIASTA
Sławomir Grochala
Sławomir Grochala

(podpis i pieczęć przedstawiciela kontrolowanego podmiotu)

GLÓWNY SPECJALISTA
Ochrony Środowiska
Irena Dzieciot
inż. Irena Dzieciot

(podpisy i pieczęcie kontrolujących)