

z dnia 1 czerwca 2015 r.

w sprawie: umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu korzystania z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej, w formie świadczenia rzeczowego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 453 i 659 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. W celu ułatwienia dłużnikom Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój zwanej dalej Gminą uregulowanie zadłużenia powstałego z tytułu najmu lokalu gminnego, a także

z tytułu zajmowania lokalu gminnego bez tytułu prawnego przyjmuje się wprowadzenie możliwości uregulowania należności w formie świadczenia rzeczowego (pracy) na rzecz wierzyciela tj. Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.

2. Zarządzenie dotyczy osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

3. Świadczenie rzeczowe to forma uregulowania należności za czynsz, odszkodowanie z tytułu korzystania z lokalu bez tytułu prawnego oraz inne należności (odsetki, koszty sądowe, egzekucyjne).

4. Świadczenie rzeczowe może być realizowane przez dłużnika lub przez osoby zamieszkujące lokal z najemcą i zobowiązane solidarnie do zapłaty czynszu lub odszkodowania.

5. Spełnienie świadczenia rzeczowego realizowane będzie na wniosek dłużnika, uzasadniony trudną sytuacją materialną. Jest to forma wyjątkowa i może być zastosowana wyłącznie w przypadku, gdy sytuacja finansowa dłużnika nie rokuje (nie pozwala) na spełnienie świadczenia w pieniądzu.

§ 2. 1. Świadczenie rzeczowe będzie wykonywane na rzecz Gminy na podstawie umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem, a Gminą, określającej warunki uregulowania długu (należności).

2. Świadczenie rzeczowe będzie polegać na wykonywaniu na rzecz Gminy różnych prac porządkowych, usługowych i organizacyjno-administracyjnych wymienionych w umowie, w zależności od bieżących potrzeb Gminy.

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Wartość świadczenia rzeczowego zostanie określona w kalkulacji świadczenia rzeczowego.

2. Wzór kalkulacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Wykaz prac oraz stawki za czynności wykonywane w ramach świadczenia rzeczowego na rzecz Gminy określono następująco:

Rodzaj czynności	Wysokość stawki
Czynności porządkowe w obiektach	10 zł/godz.
Czynności porządkowe na terenach zewnętrznych	10 zł/godz.
Pomoc przy pracach remontowych	10 zł/godz.
Pomocnicze prace administracyjne	10 zł/godz.

§ 4. 1. Dłużnik regulujący należności w formie świadczenia rzeczowego nie jest pracownikiem w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania świadczenia rzeczowego Dłużnik składa zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.

3. Przed przystąpieniem do wykonywania świadczenia rzeczowego Dłużnik bierze udział w szkoleniu BHP odpowiadającemu rodzajowi wykonywanych czynności, które zostanie zorganizowane przez jednostkę, w której będzie wykonywane świadczenie.

§ 5. 1. Nadzór nad wykonaniem świadczeń rzeczowych przez Dłużników sprawują kierownicy wydziałów Urzędu Miasta oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, w których Dłużnicy wykonują świadczenia rzeczowe.

2. Kierownicy wydziałów Urzędu Miasta oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy przekazują miesięczne rozliczenia do Wydziału Finansowego w celu zaewidencjonowania wykazanej kwoty spłaty zadłużenia na analitycznym koncie Dłużnika.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi do przedstawiania propozycji działań mających na celu minimalizację zadłużeń związanych z najmem i zajmowaniem bez tytułu prawnego lokali należących do mieszkaniowego zasobu Gminy powołanemu Zarządzeniem Burmistrza Szczawna-Zdroju Nr 56/2015 z dnia 1 czerwca 2015 r. .

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta w Szczawnie-Zdroju i w Biuletynie Informacji Publicznej.

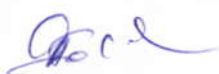
BURMISTRZ
Szczawna-Zdroju

Marek Fedoruk

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Wykaz innych dokumentów dołączonych do niniejszego wniosku:

- 1)
- 2)
- 3)



OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a z wykazem prac pomocniczych, czynności oraz stawek określonych w §3 ust. 3 Zarządzenia oraz załącznikiem Nr 3 do Zarządzenia. Biorąc pod uwagę moje wykształcenie, możliwości zdrowotne oraz doświadczenie zawodowe, deklaruje chęć wykonania świadczenia rzeczowego

.....
.....
.....

Oświadczam, że świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa, złożone przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i nie zataiłem/am prawdy.

data i podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie ujętym w umowie.

data i podpis wnioskodawcy



II. WYPEŁNIA GMINA SZCZAWNO-ZDRÓJ

1. W/w mieszkanie użytkowane jest:

- na podstawie umowy najmu z dnia.....
- bezumownie (od dnia).....


2. Zaległości w opłatach według stanu na dzień.....

l.p	Nazwa	Kwota
1.	Czynsz	
2.	Odszkodowanie	
3.	Odsetki	
4.	Koszty sądowe	
5.	Koszty egzekucyjne	
	RAZEM:	

3. Inne informacje:

.....
.....
.....

data i podpis pracownika



III. OPINIA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

data i podpis pracownika

IV. OPINIA ZESPOŁU do przedstawiania propozycji działań, mających na celu minimalizację zadłużeń związanych z najmem i zajmowaniem bez tytułu prawnego lokali należących do zasobu Gminy Szczawno-Zdrój.

.....
.....
.....

data i podpisy członków Zespołu

V. DECYZJA BURMISTRZA:

Na podstawie danych zawartych we wniosku oraz w innych dostępnych dokumentach

wyrażam/nie wyrażam zgodę/y

na uregulowanie należności wnioskodawcy w kwocie - poprzez świadczenie rzeczowe obejmujące zakres prac:

.....

Burmistrz Szczawna-Zdroju



z dnia 1 czerwca 2015 r.

UMOWA Nr

**dotycząca uregulowania należności za lokal gminny w formie świadczenia rzeczowego
zawarta na podstawie art. 453 KC w Szczawnie-Zdroju w dniu**

pomiędzy

Uzdrowską Gminą Miejską Szczawno-Zdrój, ul. Kościuszki 17, 58-310 Szczawno-Zdrój, reprezentowaną przez:

Marka Fedoruka - Burmistrza Szczawna-Zdroju

zwaną w dalszej części umowy „Wierzycielem”

a

Panem/Panią

zamieszkałym(ą)

zwanym(ą) w dalszej części umowy „Świadczeniodawcą”

o następującej treści:

§ 1. 1. 1. Strony umowy zgodnie ustalają, że uregulowanie należności z tytułu zadłużenia za lokal gminny położony w, na które składają się:

- kwota roszczenia głównego,
- kwota odsetek ustawowych ustalonych na dzień,
- kwota kosztów sądowych i egzekucyjnych

nastąpi w formie świadczenia rzeczowego.

2. Świadczeniodawca uznaje dług w całości oraz oświadcza, iż nie wnosi uwag co do jego wysokości oraz podstawy.

§ 2. 1. W związku z powstałym zadłużeniem wobec Gminy strony umowy ustalają, iż dług zostanie uregulowany przez Świadczeniodawcę poprzez spełnienie świadczenia rzeczowego, tj: wykonania następujących prac i czynności za określoną stawkę:

.....
.....

(opis prac pomocniczych, czynności oraz stawek godzin do zrealizowania świadczenia)

2. Świadczeniodawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania ustalonych prac pomocniczych i czynności.

§ 3. 1. Świadczeniodawca przed przystąpieniem do wykonania świadczenia rzeczowego przedkłada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczenia rzeczowego.

2. Świadczeniodawca oświadcza, iż został przeszkolony z zakresu BHP i legitymuje się zaświadczeniem ze szkolenia w zakresie niezbędnym do wykonywania świadczenia rzeczowego.

3. Świadczeniodawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia sobie odzież i obuwie robocze.

§ 4. 1. Świadczeniodawca zobowiązuje się do należytego wykonywania prac pomocniczych i czynności objętych niniejszą umową.

2. W przypadku, gdy Świadczeniodawca nie wykonuje prac pomocniczych i czynności zgodnie z postanowieniami umowy, Gmina ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

3. Świadczenie rzeczowe z tytułu uregulowania należności za czynsz lub odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego wykonywane będzie w dniach i godzinach wskazanych przez kierownika wydziału Urzędu Miasta lub jednostki organizacyjnej Gminy.

§ 5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy K.c

§ 6. Umowa zostaje sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Świadczeniodawca

Wierzyciel



KALKULACJA

wartościowo - rzeczowa świadczenia rzeczowego w ramach umowy uregulowanie należności za lokal gminny w formie świadczenia rzeczowego

1. Imię i nazwisko

2. Adres zamieszkania

3. Rodzaj czynności wykonywanych przez najemcę (dłużnika):

.....
.....
.....

4. Miejsce wykonywania czynności

.....
.....

5. Kalkulacja do wyliczenia wartości świadczenia rzeczowego:

I.p.	Ilość zadeklarowanych przez najemcę (dłużnika) godzin realizacji świadczenia rzeczowego w miesiącu	Ilość zrealizowanych godzin świadczenia rzeczowego	Stawka jednostkowa (zł./godz.)	Wartość świadczenia (zł)	Uwagi
1.					
2.					
			Razem (zł)		

(słownie:)

6. Data i podpis kierownika wydziału lub jednostki organizacyjnej

7. Data i podpis Świadczeniodawcy

8. Akceptacja Burmistrza
