

OGŁOSZONO NA TABELI

20 marca 2015r.
Mankowski
podpis

Urząd Miejski w Szczawnie-Zdroju
SEKRETARIAT
Data: 2015-03-18
Liczba egzemplarzy Liczba załączników

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KS
18.03.2015

.....
Data i miejsce
złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura, Sztuka, Ochrona Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Miejskie Uroczystości Rocznicowe
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.03.2015. do 22.06.2015.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrz Szczawna-Zdroju
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OGŁOSZONO NA TABLICY URZĘDU
20 marca 2011
Mankrew
Podpis

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju
- 2) forma prawna:⁴⁾
(x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000083828
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 21.02.2002.
- 5) nr NIP: 886 258 85 96 nr REGON: 890617010
- 6) adres:
miejscowość: Szczawno-Zdrój ul.: Wojska Polskiego 4a
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
.....
gmina: Szczawno-Zdrój powiat:⁸⁾ wałbrzyski
województwo: dolnośląskie
kod pocztowy: 58-310 poczta: Szczawno-Zdrój
- 7) tel.: +48 732 594 690 faks: -
e-mail: tm.szczawno-zdroj@wp.pl http://www.tmszczawno.hb.pl
- 8) numer rachunku bankowego: 49 1020 5095 0000 5702 0092 1593
nazwa banku: PKO BP
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:
a) Iwona Czech
b) Eugeniusz Leć
c) Bogumiła Miciuk
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem towarzystwa jest organizowanie i koordynowanie społecznej inicjatywy oraz działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju Szczawna-Zdroju

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Prezes, wiceprezes albo sekretarz – samodzielnie, zaś w sprawach majątkowych wymagane jest współdziałanie prezesa, lub wiceprezesa ze skarbnikiem

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Upamiętnienie ważnych dla Szczawna-Zdroju rocznic historycznych: rocznica bitwy na Czerwonym Wzgórzu (15 maja 1807), 200-lecie powstania uzdrowiska, 70-lecie uzyskania przez Szczawno-Zdrój praw miejskich, 35-lecie powstania Towarzystwa Miłośników Szczawna- Zdroju. Integracja społeczności lokalnej, cele edukacyjne, promocja miasta: wystawy, konkursy, wykłady, prezentacje, pogadanki, publikacje na temat znanych osób związanych na przestrzeni wieków ze Szczawnem. broszury, artykuły w czasopismach lokalnych, ogólnopolskich i zagranicznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na zorganizowanie i przeprowadzenie działań związanych z imprezami rocznicowymi niezbędne jest posiadanie środków finansowych na zakup: nagród, dyplomów, plakatów, zaproszeń, odbitek fotograficznych różnych wielkości do wystaw fotograficznych. Wydawnictwa okolicznościowe (druk broszur w wersji polskiej i niemieckiej). Wszelkie wyżej wymienione potrzeby związane są z promocją miasta, integracją społeczności lokalnej, działalnością edukacyjną w zakresie historii miasta. Skutkiem przedsięwzięć ma być poszerzenie wiedzy mieszkańców miasta oraz osób zainteresowanych na temat Szczawna, jego walorów, dziejów, słynnych mieszkańców i gości.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Szczawna-Zdroju, Wałbrzycha, okolic, uczniowie szczawieńskich szkół, kuracjusze, wczasowicze, specjalne delegacje osób zaproszonych na uroczystości jubileuszowe (Starostwo Powiatu Wałbrzyskiego, Marszałek Dolnośląski, konsul Niemiec, burmistrz Jawora, reprezentacja miasta Wolkenstein).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie otrzymał

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Upamiętnienie ważnych dla Szczawna-Zdroju rocznic historycznych, cele edukacyjne, promocja miasta, zaznaczenie miasta na mapie historii Śląska, cele estetyczne, trwała pamiątka z uroczystości jubileuszowych (broszury, artykuły, publikacje, wystawy czasowe)

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren miasta Szczawno-Zdrój (skwer pod sanatorium Młynarz, Zakład Przyrodolecznicy, teren pomnika Ułanów Legii Nadwiślańskiej, Dom Zdrojowy, sala kameralna Teatru Zdrojowego).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Spotkanie wielkanocne i konkurs na baby wielkanocne
- Konkurs palm wielkanocnych
- Uroczystość patriotyczna pod pomnikiem Ułanów Legii Nadwiślańskiej
- Zakupienie i wmurowanie tablicy poświęconej twórcy uzdrowiska – Augustowi Zemplinowi
- Opracowanie i wydanie broszury nt. Augusta Zemplina w dwóch językach
- Zakupienie i posadzenie dębu 200-lecia uzdrowiska oraz zakupienie obelisku granitowego z okolicznościowym napisem

OGŁOSZONO NA TABLICY URZĘDU
20 marca 2015.
Mankiewicz
podpis

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.03.2015. do 22.06.2015.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>1) Spotkanie wielkanocne i konkurs na baby wielkanocne</p> <ul style="list-style-type: none">- przygotowanie regulaminu i rozpowszechnienie go wśród mieszkańców Szczawna i okolic- przygotowanie programu Spotkania Wielkanocnego- zakup dyplomów i nagród,- opracowanie i wydrukowanie plakatów i zaproszeń- rozstrzygnięcie konkursu	25.03.2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju
<p>2) Konkurs palm wielkanocnych</p> <ul style="list-style-type: none">- opracowanie regulaminu i rozpowszechnienie go w mediach- zakup dyplomów i nagród- opracowanie i wydrukowanie plakatów i zaproszeń- przygotowanie hali spacerowej do imprezy- przygotowanie stoiska z wielkanocnym kiermaszem (Zespół Szkół)- rozstrzygnięcie konkursu w 3 kategoriach i rozdanie nagród	27.03.2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju
<p>3) Uroczystość pod pomnikiem Ułanów Legii Nadwiślańskiej</p> <ul style="list-style-type: none">- opracowanie programu uroczystości z udziałem młodzieży szkół, kompanii honorowej WP, harcerzy, policji, pocztów sztandarowych, kombatantów, mieszkańców Szczawna i miejscowości sąsiednich, kuracjuszy, gości przebywających w mieście- zorganizowanie przejazdu spod krzyża milenijnego pod pomnik Ułanów i z powrotem- zorganizowanie tematycznej	15.05.2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju i Zespół Szkół w Szczawnie-Zdroju

wystawy pod pomnikiem - zaproszenie orkiestry dętej - opracowanie i wydrukowanie plakatów i zaproszeń		
4) Zakupienie, zaprojektowanie i wmurowanie tablicy granitowej poświęconej A. Zemplinowi na uroczystość odsłonięcia - zaproszenie przedstawicieli Konsulatu RFN we Wrocławiu - zaproszenie burmistrza Jawora (miejsce urodzenia Augusta Zemplina) - przygotowanie okolicznościowego programu artystycznego - prelekcja na temat życia i działalności Augusta Zemplina (sala kameralna Teatru Zdrojowego) - opracowanie i wydrukowanie plakatów i zaproszeń	Maj-czerwiec 2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju i Przedsiębiorstwo „Uzdrowiska Szczawno-Jedlina” S.A.
5) Opracowanie i wydanie broszury nt. Augusta Zemplina w dwóch językach - przetłumaczenie tekstu na język niemiecki	Maj-czerwiec 2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju (Iwona Czech)
6) Zakupienie dębu na uroczystość posadzenia w 200. rocznicę powstania uzdrowiska - Zakupienie obelisku granitowego i tabliczki z napisem dot. Dębu 200-lecia - opracowanie i wydrukowanie plakatów i zaproszeń	Czerwiec 2015	Towarzystwo Miłośników Szczawna-Zdroju i Przedsiębiorstwo „Uzdrowiska Szczawno-Jedlina” S.A.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wszelkie wyżej wymienione potrzeby związane są z promocją miasta, integracją społeczności lokalnej, działalnością edukacyjną w zakresie historii miasta. Skutkiem przedsięwzięć ma być poszerzenie wiedzy mieszkańców miasta oraz osób zainteresowanych na temat Szczawna, jego walorów, dziejów, słynnych mieszkańców i gości. Trwałe rezultaty ww działań publicznych to: obelisk, tablica upamiętniająca Augusta Zemplina, publikacja dwujęzyczna broszury, wpisy w kronikach i na stronach www UM i TMSZ, artykuły w mediach.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	I	K	R	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej	z tego z finansowych środków	Koszt do pokrycia z wkładu
-----	-------------------------------	---	---	---	------------------------	-----------------------------------	------------------------------	----------------------------

		o ś ć j e d n o s t e k	s z t j e d n o s t k o w y (w z ł)	d z a j m i a r y		dotacji (w zł)	własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferyenta) ¹⁹⁾ :							
	1) nagrody zad.a.	4	5 0	S zł	200	200	0	0
	-----	---	---	---	-----	-----	-----	-----
	zad.b.	1 2	4 0 0	S zł	400	400	0	0
	zad.c -----	---	---	---	0	0	0	0
	zad.d. -----	---	---	---	0	0	0	0
	zad.e. -----	---	---	---	0	0	0	0
	zad.f. -----	---	---	---	0	0	0	0
	2) dyplomy zad.a	3 0	1, 5	S zł	45 85	45	0	2osoby x 2hx10 zł= 40 zł (projektowani e i wydrukowanie dyplomów)
	-----	---	---	---	-----	-----	-----	-----
	Zad.b.	3 0	1, 5	S zł	45 85	45	0	2osoby x 2hx10 zł= 40 zł (projektowani e i wydrukowanie dyplomów)

OGŁOSZONO NA TABLICY URZĘDU
20 marca 2011 r.
Mankiewicz
podpis

Zad.c. -----	0	0	0	0	0	0	
Zad.d. -----	0	0	0	0	0	0	
Zad.e. -----	0	0	0	0	0	0	
Zad.f.							
3) zakup obelisku granitowego	1	3 0 0	S zt .	300	300	0	0
4) zakup grawerowanej tablicy	1	2 0 0	S zt .	200	200	0	0
5) zaprojektowanie tablicy i opracowanie treści napisu	0	0	0	1190	0	0	8x2hx10zł=16 0zł
SUMAT				1190	1190	0	240
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :						
1) materiały biurowe - papier do drukarek							
Zad.a	1	1 2	ry za	12	12	0	0
Zad.b. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.d. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.e. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f. -----	--	--	--	0	0	0	0
- papier ozdobny na dyplomy							
Zad.a.	3 0	1, 5	S zt	45	45	0	0
Zad.b.	3 0	1, 5	S zt	45	45	0	0
Zad.c. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.d. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.e. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f. -----	--	--	--	0	0	0	0

- toner czarny							
Zad.a.	1	5	S	58	58	0	0
		8	zt				
Zad.b.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.d.	1	5	S	58	58	0	0
		8	zt				
Zad.e.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f.-----	--	--	--	0	0	0	0
- toner kolorowy							
Zad.a.	1	5	S	58	58	0	0
		8	zt				
Zad.b.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.d.	1	5	S	58	58	0	0
		8	zt				
Zad.e.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f.-----	--	--	--	0	0	0	0
2) torebki ozdobne							
zad.a.-----	--	--	--	0	0	0	0
zad.b.	1	4	S	48	48	0	0
	2		zt				
zad.c.-----	--	--	--	0	0	0	0
zad.d.-----	--	--	--	0	0	0	0
zad.e.-----	--	--	--	0	0	0	0
zad.f.-----	--	--	--	0	0	0	0
3) materiały do urządzenia wystawy							
-wywołanie zdjęć A4							
Zad.a.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.b.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c.	1	5	S	50 30	50	0	4osobyx1hx10
	0		zt				zł=40zł
Zad.d.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.e.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f.-----	--	--	--	0	0	0	0
- zakup tablic kartonowych							
Zad.a.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.b.-----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c.	5	5	S	25	25	0	0
			zt				
Zad.d.-----	--	--	--	0	0	0	0

06.05.2017
 20 marca 2017
 Mankiewicz
 podpis

Zad.e. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f. -----	--	--	--	0	0	0	0
- zakup passe patroule							
Zad.a. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.b. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c.	1	8	S	80	80	0	0
	0		zt				
Zad.d. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.e. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f. -----	--	--	--	0	0	0	0
- kartony ozdobne							
Zad.a. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.b. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.c. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.d.	2	1,	sz	30	30	0	
	0	5	t				
4) praca jury i organizujących konkurs							
zad.a.				240	0	0	4osobyx 2hx10zł =80zł Organizatorzy :8osóbx2hx10 zł = 160zł
Zad.b.				240	0	0	4osobyx 2hx10zł =80zł Organizatorzy :8osóbx2hx10 zł = 160zł
Zad.c. -----	--	--	--				
Zad.d. -----	--	--	--				
Zad.e. -----	--	--	--				
Zad.f. -----	--	--	--				
5) praca wolontariuszy z Zespołu Szkół w Szczawnie							
zad.a. -----	0	0	0				
zad.b. -----	0	0	0				
zad.c.	0	0	0	200			10osóbx2hx10 zł=200zł
zad.d.	0	0	0	200			10osóbx2hx10 zł=200zł
zad.e. -----	0	0	0				
zad.f.	0	0	0	100			10osóbx1hx10 zł=100zł
6) opracowanie programu artystycznego							

OGŁOSZONO NA TABLICY
20 marca 2015 r.
Markiewicz
 projekt

	zad.a. -----	--	--	--								
	zad.b. -----	--	--	--								
	zad.c.	0	0	0	160							8osóbx2hx10z t=160zł
	zad.d.	0	0	0	40							2osobyx2hx10 zł=40zł
	zad.e. -----	0	0	0								
	zad.f.				40							2osobyx2hx10 zł=40zł
					1824		564		0			1260
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :											
	1) zakup drukarki											
	zad.a.	1	2	sz	250	250		0				0
			5	t								
			0									
	zad.b -----											
	zad.c -----											
	zad.d -----											
	zad.e -----											
	zad.f -----											
	2) plakaty											
	Zad.a	6	1	sz	60	60		0				0
			0	t								
	Zad.b.	6	1	sz	60	60		0				0
			0	t								
	Zad.c.	6	1	sz	60	60		0				0
			0	t								
	Zad.d.	6	1	sz	60	60		0				0
			0	t								
	Zad.e. -----	--	--	--	0	0		0				0
	Zad.f.	6	1	sz	60	60		0				0
			0	t								
	3) zaproszenia											
	zad.a.	8	1	S	80 120	80		0				2osobyx2hx10 zł=40zł
		0		zt								
	zad.b	8	1	S	80 120	80		0				2osobyx2hx10 zł=40zł
		0		zt								
	zad.c	8	1	S	80 120	80		0				2osobyx2hx10 zł=40zł
		0		zt								

OGŁOSZONO NA TABLICY 07.09.20
 20 mesce 2015
 Pawlery

zad.d.	8 0	1	S zt	80 120	80	0	2osobyx2hx10 zł=40zł
zad.e -----	--	--	--	0	0	0	
zad.f.	8 0	1	S zt	80 120	80	0	2osobyx2hx10 zł=40zł
4) wynajem autokaru							
Zad.a. -----		--	--	0	0	0	0
Zad.b. -----		--	--	0	0	0	0
Zad.c	1	2	Zł	200	200	0	0
		0					
		0					
Zad.d. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.e. -----	--	--	--	0	0	0	0
Zad.f. -----	--	--	--	0	0	0	0
5) Prelekcja na temat Augusta Zemplina							
Zad.a. -----	0	0	0	0	0	0	0
Zad.b. -----	0	0	0	0	0	0	0
Zad.c. -----	0	0	0	0	0	0	0
Zad.d.	0	0	0	150	0	0	1osobax150zł =150zł
6) Opracowanie treści brozury na temat Augusta Zemplina							
Zad.a. -----	--			0	0	0	0
Zad.b. -----	--			0	0	0	0
Zad.c. -----	--			0	0	0	0
Zad.d. -----	--			0	0	0	0
Zad.e.				1000	0	0	1000zł
Zad.f. -----	--			0	0	0	0
7) Tłumaczenie treści brozury na język niemiecki							
Zad.e.	1 0	7 0	St r.	700	700	0	0
8) Koszty wydania brozury na temat Augusta Zemplina							
Zad.e.	5 0 0		S zt	2500	2500	0	0
SUMA III				5.700	4350	0	1350
IV				8.957	6.107	0	2.850

120

OGŁOSZONO NA TABLICY
do dnia 20.11.2015 r.
Mankiewicz
podpis

--	--	--	--	--	--	--

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6107 zł	68,18%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2850 zł	31,82 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	zł 8957	100 %

/Red.

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

BRANISZCZANO MA TABLICĘ
20 marca 2015 r.
Mankowski
prezesa

Do realizacji ww zadań zaangażowani będą członkowie zarządu Towarzystwa Miłośników Szczawna-Zdroju, posiadający w większości wykształcenie wyższe (pedagogiczne, filologiczne, techniczne, wojskowe – 6 osób, pozostali mają wykształcenie średnie. Wolontariusze rekrutują się spośród młodzieży Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej- Curie w Szczawnie-Zdroju)

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zarząd TMSZ posiada lokal w bibliotece miejskiej. Lokal nie jest wyposażony w sprzęt biurowy (drukarka, telefon, komputer)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Monika Czach
Bocunista Miciuk

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w
imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data *18 marca 2015 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Wzrost: 180 cm
Ciężar ciała: 75 kg
Data: 20.04.2015
Miejsce: Kraków
Podpis: [signature]

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

[empty box] *skrynekami:
20.04.15*

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

[empty box] *Gu*

1) Niepotrzebne skreślić.
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.