

ZARZĄDZENIE Nr 29/2014
Burmistrza Szczawna-Zdroju
z dnia 29 lipca 2014 r.

w sprawie publikacji zaproszeń do składania ofert dla zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza kwoty 30.000 euro.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594)

§ 1. Wprowadzam zasady postępowania przy udzielenie zamówień i konkursów, których wartość zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zm.), nie przekracza kwoty 30.000 euro, prowadzonych w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju.

§ 2. 1. Zaproszenia wykonawców do składania ofert o udzielenie zamówień, o których mowa w § 1, publikowane będą wyłącznie w formie elektronicznej i zamieszczane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

2. Zasadę określoną w ust. 1 stosuje się do zamówień o wartości powyżej 5.000 zł (słownie pięciu tysięcy złotych).

§ 3. Postępowanie w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i kierownikom wydziałów Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 87/2013 Burmistrza Szczawna-Zdroju z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie publikacji zaproszeń do składania ofert dla zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza kwoty 14.000 euro.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Szczawna-Zdroju
Tadeusz Włóźlak

SEKRETARZ MIASTA

Teresa Bebel

Pod względem formalno-prawnym

ADWOKAT

Marek Żegnatek

REGULAMIN

postępowania o udzielanie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 30.000 euro i jest większa od kwoty 5.000 zł, obowiązujący w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju

§ 1. Procedura udzielania zamówień publicznych, rozpoczyna się od złożenia przez kierownika do Burmistrza Szczawna-Zdroju wniosku o udzielenie zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 2. 1. Po zatwierdzeniu przez Burmistrza i zarejestrowaniu w Wydziale Inicjatyw i Rozwoju, zapytanie ofertowe należy przekazać do publikacji na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.

2. Rejestr zamówień publicznych, których wartość jest większa od kwoty 5.000 zł i nie przekracza kwoty 30.000,00 euro, prowadzi inspektor ds. zamówień publicznych w Wydziale Inicjatyw i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju. Pracownik ten odpowiada także za publikację wniosku.

3. Powołany przez Burmistrza zespół wybiera wykonawcę, którego oferta będzie spełniała wymagania opisane we wniosku o udzielenie zamówienia.

§ 3. 1. Realizacja zamówienia będzie powierzona wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę z najniższą ceną i spełniającą inne wymagania wyszczególnione we wniosku o udzielenie zamówienia.

3. Z przeprowadzonego postępowania sporządza się każdorazowo protokół zamówienia, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.

4. Do protokołu załącza się wszystkie złożone oferty.

5. Protokół zamówienia wraz z załącznikami przedstawia się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju celem zatwierdzenia i podpisania umowy z wybranym wykonawcą, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 4. Wszystkie dokumenty oraz faktury dla postępowań, o których mowa w niniejszym Regulaminie muszą być oznaczone odpowiednim numerem z rejestru, o którym mowa w § 2 ust. 2.

.....
nazwa wydziału

WNIOSEK nr / rok
(nr rejestru)
o udzielenie zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:.....

.....

2. Czy jest zaplanowany: - w zadaniach rzeczowych (tak/nie);
w planie finansowym (tak/nie) w wysokościzł

3. Wartość zamówienia wg kosztorysu/kalkulacji wynosizł

4. Termin wykonania zamówienia:

5. Inne wymagania zamawiającego:

.....

6. Okres gwarancji :.....

7. Termin składania ofert:

Załączniki:

.....

.....
(data i podpis kierownika wydziału)

.....
(data i podpis Skarbnika))

ZATWIERDZAM:
(data i podpis Burmistrza)

i powołuję zespół w składzie:

1.

2.

3.



PROTOKÓŁ

z postępowania dotyczącego wniosku nr

I. Zespół w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.

stwierdza, że złożono następujące oferty :

- | | |
|------------------|------------------|
| 1. | |
| (nazwa oferenta) | (wartość oferty) |
| 2. | |
| 3. | |

II. Oferty nie spełniające wymagań zamawiającego:

- 1. a) nazwa oferenta.....
- b) uzasadnienie
- 2. a)
- b).....

III. Wybór najkorzystniejszej oferty:

.....
uzasadnienie:

Podpisy członków Zespołu:

- 1.
- 2.
- 3.

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis Burmistrza)



UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

a

.....
wpisanym do

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko/funkcja)

po przeprowadzeniu postępowania zgodnego z obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro a jest większa od kwoty 5.000 zł obowiązujący w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na:

.....

§ 2. 1. Termin rozpoczęcia (dostaw, usług lub robót) będących przedmiotem umowy: od dnia podpisania umowy .

2. Termin zakończenia (dostaw, usług lub robót) będących przedmiotem umowy: r.

§ 3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o (wpisać odpowiedni rodzaj dokumentu ustalającego wysokość wynagrodzenia) nie przekroczy:

kwoty netto:

plus podatek VAT:

co łącznie stanowi kwotę brutto:

słownie złotych:

§ 4. 1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 3, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę (zgodnej z bezusterkowym protokołem odbioru).

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy

.....

§ 5. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień przerwy,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

(zapis tylko przy umowach na roboty)

§ 7. 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, powstałe w trakcie wykonywania robót, jak również w okresie gwarancyjnym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową i w okresie gwarancyjnym.

3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- a) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4. Wykonawca oznakuje roboty zgodnie z projektem tymczasowej organizacji ruchu.

§ 8. 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca