

Zapytanie ofertowe ZI. 271.ZO. 15. 2014

1. Przedmiot zamówienia:

Udzielenie 5 dostępów internetowych on-line do Systemu Elektronicznej Informacji Prawnej dla Samorządu Terytorialnego wraz z dostępem do Serwisu Zamówień Publicznych na okres trzech lat (umowa abonamentowa).

2. **Termin składania ofert:** do 1 sierpnia 2014 r.

3. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca będzie świadczył usługę przez okres 36 miesięcy, licząc od dnia jej uruchomienia.

4. Opis Przedmiotu Zamówienia:

- a) Program musi posiadać zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem (login + hasło).
- b) Program powinien zapewniać pracę on-line ze stale aktualizowaną bazą danych (bazy muszą być aktualizowane przez dostawcę minimum raz dziennie).
- c) Dostęp przez 24 godziny 7 dni w tygodniu.
- d) Zapewnienie przeprowadzenia szkoleń dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi Systemu w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez strony umowy.
- e) Kategoria zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV): 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 80533100-0 usługi szkolenia komputerowego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- a) Baza systemu informacji prawnej winna zawierać akty prawne ze wszystkich dzienników urzędowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów pranych (Dz. U. z 2000 r., Nr 17, poz. 95) tj. *Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej „Monitor Polski B”, dzienniki urzędowe ministrów kierującymi działaniami administracji rządowej, dzienniki urzędowe urzędów centralnych oraz wojewódzkie dzienniki urzędowe.*
- b) Baza systemu z zakresu Dzienników Ustaw winna zawierać:
 - Komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania akty, data ogłoszenia, data wejścia w życie);
 - Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące;
 - Komplet tekstów ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1944 roku;
 - Możliwość udostępnienia kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych;
 - Powiązania między aktami, w tym odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych;
 - Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu i konkretnych jednostek redakcyjnych;

- Odwołania do cytatów/tez/komentarz/pism urzędowych z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego i konkretnych jednostek redakcyjnych;
 - Dostęp do tekstów projektów ustaw wraz z uzasadnieniem wniesionych do V Kadencji Sejmu wraz z oceną co do aktualności i systemem relacji z aktami i konkretnymi jednostkami redakcyjnymi oraz systemem relacji z aktami obowiązującymi (zmienia/uchyla);
 - Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z aktu obowiązującego i konkretnej jednostki redakcyjnej (projekty w relacji z aktem obowiązującym);
- c) Baza systemu z zakresu Monitorów Polskich winna zawierać:
- Komplet informacji formalnych o aktach od 1945 roku (co najmniej: identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy);
 - Wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące;
 - Komplet tekstów aktów ujednoczonych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych od 1 stycznia 1980 roku;
 - Możliwość udostępnienia kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
- d) Baza systemu z zakresu Dzienników Urzędowych winna zawierać:
- Ujednoczone tekstów aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnym i centralnym organów administracji rządowej (aktualnych i stanowiących kontynuację dzienników wydanych przez urząd występujący pod inną nazwą), w tym dzienniki urzędowe:

• Województw (prawo miejscowe)	co najmniej od 1999 r.
• Centralnego Biura Antykorupcyjnego	co najmniej od 2007 r.
• Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego	co najmniej od 2009 r.
• Komendy Głównej Policji	co najmniej od 2001 r.
• Komendy Głównej Straży Granicznej	co najmniej od 2001 r.
• Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej	co najmniej od 2001
• Głównego Urzędu Miar	co najmniej od 2001 r.
• Głównego Urzędu Statystycznego	co najmniej od 2001r.
• Komisji Papierów Wartościowych i Giełd	co najmniej od 1998 r.
• Komitetu Integracji Europejskiej	co najmniej od 2000 r.
• Ministra Edukacji Narodowej	co najmniej od 1999 r.
• Ministra Finansów	co najmniej od 1988 r.
• Ministra Infrastruktury	co najmniej od 2001 r.
• Ministra Kultury	co najmniej od 2001 r.
• Ministra Nauki i Informatyzacji	co najmniej od 2001 r.
• Ministra Obrony Narodowej	co najmniej od 2001 r.
• Ministra Pracy i Polityki Socjalnej	co najmniej od 1988 r.
• Ministra Pracy i Polityki Społecznej	co najmniej od 2005 r.
• Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi	co najmniej od 1999 r.
• Ministra Skarbu Państwa	co najmniej od 2002 r.
• Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji	co najmniej od 1993 r.
• Ministra Spraw Zagranicznych	co najmniej od 2001 r.
• Ministra Sprawiedliwości	co najmniej od 1988 r.
• Ministra Środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska	co najmniej od 2002 r.

- Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej co najmniej od 2001 r.
- Ministra Zdrowia co najmniej od 1989 r.
- Ministra Narodowego Banku Polskiego co najmniej od 1982 r.
- Urzędu Lotnictwa Cywilnego co najmniej od 2003 r.
- Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast co najmniej od 2001 r.
- Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów co najmniej od 2001 r.
- Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej od 2001 r.
- Wyższego urzędu Górniczego co najmniej od 2002 r.
- Zakładu Ubezpieczeń Społecznych co najmniej od 1988 r.
- Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych co najmniej od 2003 r.
- Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty co najmniej od 2005 r.

e) Ponadto, baza systemu musi zawierać:

- Kompleks tekstów pierwotnych aktów prawnych (zeskanowanych) identycznych co do formy, jak tekst opublikowany w wersji papierowej w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim,
- Komplet tekstów aktów prawnych opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych od wprowadzenia 16 województw ustawą z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa;
- Wzory pism i umów, w tym zbiorów obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich;
- Orzeczenia sądowe (nie mniej niż 100 000), w tym Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych;
- Nieopublikowane orzeczenia SN, NSA i WSA;
- Orzecznictwo administracji w tym m.in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Samorządowych Kolegiów Odwoławczych, wojewodów;
- Orzeczenia Zespołu Arbitrów/Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu zamówień Publicznych, Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji;
- Inne pisma urzędowe naczelných i centralnych organów administracji rządowej oraz agencji rządowych i innych instytucji państwowych (obecne i archiwalne) nie mniej niż 15 tys.;
- Projekty ustaw wraz z uzasadnieniami;
- Komentarze (w tym skierowana część jednostek redakcyjnych: Kp, Kpa, KRO, Kc, Kpc, Kpk) monografie dotyczące prawa polskiego nie mniej niż 550;
- Wybór komentarzy (nie mniej niż 2 do ustaw kodeksowych) aktualizowanych kwartalnie po zmianach w prawie;
- Bibliografia prawnicza nie mniej niż 200 tys.
- Baza adresowa sądów, urzędów centralnych oraz prokuratur;
- Cytaty z piśmiennictwa prawniczego nie mniej niż 25 tys. min. z 25 periodyków prawniczych.

f) Wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji prawnej:

– Sposoby wyszukiwania:

- Wyszukiwania wg identyfikatora aktu prawnego/sygnatury orzeczenia/numeru druku projektu ustawy.
- Wyszukiwania wg rocznika.

- Wyszukiwania wg. gminy, powiatu.
- Wyszukiwania wg dowolnie wybranej liczby dzienników resortowych.
- Wyszukiwanie wg daty wydania/opublikowania/obowiązania.
- Wyszukiwanie poprzez klasyfikację przedmiotową (dotyczy bazy aktów prawnych i orzeczeń) w podziale na akty prawne obowiązujące, archiwalne, oczekujące i orzecznictwo w podziale na aktualnie i nieaktualne.
- Wyszukiwanie wg słów w treści dokumentów.
- Zawężanie listy wynikowej aktów prawnych, orzeczeń do rodzaju i autora
- Możliwość wyszukiwania listy orzeczeń sądów, administracji, europejskich cytowanych w innych orzeczeniach.
- Wymagania dodatkowe:
 - Możliwość porównania treści całego aktu prawnego po zmianie do jego wersji przed zmianą.
 - Możliwość dokonywania przez użytkownika zmiany daty oceny systemu prawa – aktów obowiązujących, nieobowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami) na wybraną przez użytkownika datę.
 - Wyodrębnienie w zakresie Dz. U. i M.P. osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.
 - Wyodrębnienie w zakresie Dz. Wojewódzkich osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.
 - Oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących publikowanych w Dz. U. i M.P.
 - Możliwość kopiowania całości lub części dokumentów bezpośrednio z systemu do edytorów tekstów.
 - Baza adresowa sądów, urzędów centralnych i prokuratur z możliwością wyszukiwania wg właściwości miejscowej.
 - Możliwość wybrania poszczególnych jednostek redakcyjnych przeglądane go aktu i przeniesienie jej do osobnego okna, w którym wyświetlone będą pełne brzmienia tej jednostki po kolejnych zmianach – wersje historyczne poszczególnych jednostek redakcyjnych.
 - Dostęp do publikacji książkowych – monografii dotyczących wybranego zagadnienia z poziomu tekstu aktu prawnego.
 - Możliwość tworzenia podręcznych list dokumentów do wydruku.
 - Interfejs użytkownika ma być zgodny z przeglądarką Firefox 3.0 lub nowszą oraz Internet Explorer 6.0 lub nowszą.
- Inne:
 - System musi dostarczyć dostęp do Bazy orzeczeń administracji, tj. samorządowych kolegiów odwoławczych, regionalnych izb obrachunkowych, rozstrzygnięcia nadzorcze wojewodów, Głównej Komisji Orzekającej przy M.F., Zespołu Arbitrów przy U.Z.P. i inne oceniona co do aktualności;
 - System musi dostarczyć dostęp do czasopism samorządowych;
 - System musi dostarczyć informacje oraz dawać wsparcie Zamawiającemu w dziedzinie szeroko pojętych „zamówień publicznych” a mianowicie:
 - ✓ Udostępnić komentarze do ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o dyscyplinie finansów publicznych oraz komentarze do dyrektyw unijnych z zakresu zamówień publicznych.
 - ✓ Udostępnić komentarze problemowe, obejmujące swym zakresem kluczowe zagadnienia zamówień publicznych, orzeczenia sądowe, Krajowej Izby Odwoławczej, Zespołu Arbitrów przy Urzędzie Zamówień

Publicznych i inne. Procedury omawiające krok po kroku tryby udzielania zamówień publicznych.

- ✓ Udostępnić wzory Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z komentarzami. Prezentowane wzory SIWZ muszą zawierać związane komentarze do wybranych, trudniejszych punktów specyfikacji
- ✓ Udostępnić wzory dokumentów i formularzy z zakresu zamówień publicznych.
- Udostępnić wyszukiwarkę kodów CPV o funkcjonalności minimalnej obejmującej możliwość korzystania z pierwotnej, jak i obecnie obowiązującej wersji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) a także możliwość korzystania ze słownika uzupełniającego, stosowanego w celu rozszerzenia opisu przedmiotu zamówienia.

6. Oferta musi zawierać:

- a) Pełne dane oferenta.
- b) Dossier firmy – wykonawcy (opis, charakterystyka).
- c) Oświadczenie Wykonawcy co do:
 - o Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - o Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - o Zapoznania się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w przedmiotowym zapytaniu ofertowym nr ZI.271.15.2014, i pod odpowiedzialnością karną oświadcza, że spełnia wszystkie zawarte wymagania co do bazy Systemu Informacji Prawnej i co do wymagań funkcjonowania systemu informatycznego;
- d) Przedstawienie wykazu podmiotów z którymi aktualnie współpracują;
- e) Wysokość abonamentu rocznego w wartości netto i brutto;
- f) Wartości całego zamówienia;
- g) Terminy płatności abonamentu za poszczególne lata.
- h) Wzór umowy na świadczenie usługi.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzonych własnoręcznym podpisem z adnotacją o świadomości o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

7. **Ofertę należy przesłać na adres wapr@szczawno-zdroj.pl wpisując w temacie: **Odpowiedź na zapytanie ofertowe – ZI.271.ZO.15.2014**, w terminie do 1.08.2014 r. do godz. 15:00.**
8. Z oferentem, który zostanie wybrany zostanie podpisana umowa.
9. Burmistrz zastrzega sobie prawo wycofania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
10. W razie pytań, proszę kontaktować się z Panią Agnieszką Mankiewicz tel. 74/849-39-19.

SEKRETARZ MIASTA
Bebel

BURMISTRZ
Szczawno-Zdroju
Włazlak
Tadeusz Włazlak