

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), uchwały Nr XIII/74/11 z dnia 28 listopada 2011 r. Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Współpracy Uzdrawiskowej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2012-2014” oraz uchwały Nr XXIV/63/12 z dnia 3 grudnia 2012 r. zmieniającej uchwałę Nr XIII/74/11, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013 pod nazwą:

- 1) „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”;
- 2) „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”.

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.szczawno-zdroj.pl.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SEKRETARZ MIASTA
Teresa Bebel

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Szczawna - Zdroju
Urszula Bursk

BURMISTRZ SZCZAWNA-ZDROJU

działając na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz uchwały Nr XIII/74/11 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 28 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Współpracy Uzdrowiskowej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2012-2014” i uchwały Nr XXIV/63/12 z dnia 3 grudnia 2012 r. zmieniającej uchwałę NR XIII/74/11

ogłasza otwarty konkurs ofert NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ROKU 2013

I. RODZAJ ZADAŃ I WYSOKOŚCI ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ:

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - 90.000 zł

Zadanie nr 1 - przeciwdziałanie uzależnieniom, w tym w szczególności: profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz zwalczanie narkomanii poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie Szczawna-Zdroju - w wys. 70.000 złotych.

Zadanie nr 2 - przeciwdziałanie uzależnieniom, w tym w szczególności: profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz zwalczanie narkomanii poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Szczawna-Zdroju - w wys. 20.000 złotych.

Zadania skierowane są do dzieci, młodzieży oraz osób zamieszkałych zwłaszcza na terenie Szczawna-Zdroju.

W ramach zadania wyznaczono następujące cele:

- prorowadzenie na terenie miasta, w oparciu o posiadany obiekt, punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz współuzależnionych i ich rodzin,
- prorowadzenie dyżurów telefonu zaufania,
- organizowanie grup wsparcia,
- pomoc psychospołeczna i prawna dla rodzin dotkniętych problemem alkoholowym,
- propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,
- organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć i programów o charakterze profilaktyki alkoholowej oraz zwalczania narkomanii.

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - 232.000 zł

Zadanie nr 1 - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie piłki nożnej, karate, tańca sportowego i tenisa ziemnego oraz wspieranie organizacji imprez sportowych - w wys. 192.000 złotych.

Zadanie nr 2 - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w zakresie kolarstwa górskiego oraz wspieranie organizacji imprez sportowych - w wys. 40.000 złotych.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na realizację zadań publicznych w roku 2012 – wpisać nazwę zadania”, w terminie do dnia 21 stycznia 2013 r. do godz. 15.30 do Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju przy ul. Kościuszki 17 pok. 5, osobiście lub za pośrednictwem poczty. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU:

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.).
2. Oferty realizacji zadania należy sporządzić według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Wzór oferty, umowy oraz sprawozdania dostępny jest na stronie internetowej <http://um.szczawnozdroy.ibip.wroc.pl/public/> jako załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert oraz w pok. 31 tut. Urzędu.
4. Oferta powinna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania,
 - 2) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
 - 6) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - 7) aktualny statut podmiotu składającego ofertę,
 - 8) oświadczenie o terminowym rozliczeniu się przez podmiot składający ofertę z dotychczas otrzymanych dotacji od Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój,
 - 9) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu składającego ofertę i prowadzonej przez niego działalności.
5. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) ilość osób objętych realizacją planowanego zadania,
 - 2) posiadanie przez podmiot składający ofertę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału kadrowego, ekonomicznego i rzeczowego,
 - 3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi podmiotu składającego ofertę,
 - 4) osiągnięcia i doświadczenie podmiotu składającego ofertę w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,

- 5) ocena realizacji wcześniejszych projektów, w tym ich liczby,
 - 6) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, jak również wkładu własnego i środków pochodzących z innych źródeł, także w porównaniu z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
 - 7) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji, jeżeli są wymagane przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
 - 8) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczanie dotychczasowych zadań finansowych z budżetu Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój,
 - 9) celowość oferty oraz zgodność zakresu rzeczowego oferty z polityką Uzdrowskiej Gminy Miejskiej Szczawno-Zdrój.
6. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, a także oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
 7. W przypadku składania przez podmiot więcej niż jednej oferty, wymagany jest jeden komplet załączników (dołączony do jednej oferty, z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach).
 8. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
 9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta.
 10. Złożone oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Szczawna-Zdroju, w terminie do dnia **24 stycznia 2013 r.**
 11. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Szczawna-Zdroju, który dokonuje wyboru ofert spełniających kryteria w najwyższym stopniu. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

VI. INFORMACJA O ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANYCH W 2012 ROKU I WYSOKOŚCI ŚRODKÓW PUBLICZNYCH:

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - 90.000 zł.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - 232.000 zł.

VII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Szczawna-Zdroju z wyżej podanych przyczyn, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Burmistrzem Szczawna-Zdroju, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach,

31 grudnia 2012
SEKRETARZ MIASTA
Teresa Bebel

wykazach sponsorów, informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Uzdrowską Gminę Miejską Szczawno-Zdrój.

Informacje o dotowaniu zadania winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

4. Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Dotacje nie będą przyznawane również na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu gminy jest zobowiązany do:
 - 1) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,
 - 2) składania sprawozdań z realizacji zadania,
 - 3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględnione dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Oferty można konsultować w Urzędzie Miejskim w Szczawnie-Zdroju przy ul. Kościuszki 17, w pok. nr 31.

SEKRETARZ MIASTA
Teresa Bebel

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Szczawno-Zdroju
Urszula Burek