

OGŁOSZENIE BURMISTRZA SZCZAWNA-ZDROJU

Burmistrz Szczawna-Zdroju zaprasza
do składania aplikacji na stanowisko dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury
pn. „Teatr Zdrojowy” im. H. Wieniawskiego z siedzibą w Szczawnie-Zdroju
przy ul. Kościuszki 19

1. Wymagania w stosunku do kandydatów na dyrektora:

1) wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie wyższe (preferowane: kulturoznawstwo, filologia polska, animacja kultury, marketing, zarządzanie),
- c) udokumentowany 3 letni staż pracy, w tym wskazane doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym,
- d) niekaralność,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury pn. „Teatr Zdrojowy” w Szczawnie-Zdroju,
- g) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządowych instytucji kultury oraz zasad ich finansowania.

2) wymagania dodatkowe (preferowane):

- a) umiejętność organizowania imprez masowych,
- b) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z Unii Europejskiej na działalność kulturalną,
- c) doświadczenie w organizowaniu imprez kulturalnych,
- d) umiejętność pracy w zespole,
- e) doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzkim,
- f) zdolności menedżerskie.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku dyrektora SIK pn. „Teatr Zdrojowy” im. H. Wieniawskiego w Szczawnie-Zdroju:

- 1) prowadzenie instytucji kultury i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 2) zarządzanie samorządową instytucją kultury, w tym nadzór nad realizacją zadań instytucji wynikających ze Statutu,
- 3) administrowanie powierzonym budynkiem i mieniem,
- 4) organizowanie imprez w ramach zadań instytucji,
- 5) prowadzenie gospodarki finansowej.

3. Aplikacja na stanowisko dyrektora powinna zawierać:

- 1) CV - zawierające informacje o wykształceniu, ukończonych kursach, szkoleniach i posiadanych kwalifikacjach, dokładny przebieg dotychczasowej pracy zawodowej, ewentualnie działalności twórczej, społecznej lub publicystycznej,
- 2) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, zaświadczenie o zakończeniu kursów, certyfikaty),
- 3) dokumenty poświadczające przebieg zatrudnienia (świadectwa pracy, zaświadczenia),
- 4) oświadczenie o niekaralności,
- 5) inne dokumenty potwierdzające przydatność kandydata do pełnienia funkcji (opinie, referencje itp.),
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia,
- 7) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełnych praw publicznych,
- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w zgłoszeniu na potrzeby postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- 9) uzasadnienie zgłoszenia kandydatury (list motywacyjny) wraz z **konceptcją funkcjonowania** SIK pn. „Teatr Zdrojowy” im. H. Wieniawskiego w Szczawnie-Zdroju.

4. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy składać w pok. 5 Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Aplikacja na stanowisko dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury pn. „Teatr Zdrojowy” im. H. Wieniawskiego w Szczawnie-Zdroju”, w terminie do dnia **23 marca 2012 r.** - w godzinach pracy Urzędu.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) Oceny aplikacji pod względem formalnym i merytorycznym dokona Zespół powołany odrębnym zarządzeniem Burmistrza Szczawnia-Zdroju.
- 2) Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rozmów z kandydatami.
- 3) Informacja o wyniku postępowania rekrutacyjnego zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szczawnie-Zdroju.

Szczawno-Zdrój, dnia 7 marca 2012 r.

Wszelkich informacji udziela:

Agata Guzik

Urząd Miejski w Szczawnie-Zdroju (pok. 28)

tel. (74) 849-39-28.

BURMISTRZ MIASTA
Szczawnia-Zdroju
Tadeusz Wlazlak